

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İSTANBUL BEYKENT ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

1. Özet

İstanbul Beykent Üniversitesi 2022 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu “Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği” Madde 17 kapsamında Kalite Komisyonu, Kalite Komisyonu Çalışma Grupları, Strateji ve Kalite Geliştirme Daire Başkanlığı ve ilgili tüm idari ve akademik birimlerin katkılarıyla hazırlanmıştır.

Rapor, kurumda düzenli izleme ve değerlendirmeye dayalı, sürekli iyileştirmeyi esas alan Kalite Güvence Sistemi'nin tüm faaliyet alanlarında uygulama düzeyini tespit edip, sonuçlarını analiz ederek ve iyileşmeye açık yönleri ortaya koyarak gerekli önlemler almak amacıyla hazırlanmaktadır. Kurumun öz değerlendirme çalışmalarının ayrıntılarına raporun ilgili bölümlerinde yer verilmiştir.

İstanbul Beykent Üniversitesi 2018 yılında Kurumsal Dış Değerlendirme, 2021 yılında izleme ve 2022 yılı 23-26 Ekim tarihlerinde ise Kurumsal Akreditasyon Programına dahil edilmiştir. 2022 yılı Kurumsal Akreditasyon Raporunda tespit edilen güçlü ve gelişmeye açık yönler ile ilgili olarak yapılan değerlendirimin özetine ve gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan/alınacak önlemlere Raporun Sonuç ve Değerlendirme bölümünde yer verilmiştir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

İstanbul Beykent Üniversitesi Vekil Rektörü: Prof. Dr. Volkan ÖNGEL

Adres: İstanbul Beykent Üniversitesi Ayazağa-Maslak Yerleşkesi / Ayazağa Mah. Hadım Kuru Yolu Cad. No: 19 Sarıyer/İSTANBUL

Tel: 444-1997 (2002)

Faks: 0212 289 64 87

E-Posta: volkanongel@beykent.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

İstanbul Beykent Üniversitesi, Adem Çelik - Beykent Eğitim Vakfı tarafından 1997 yılında 09.07.1997 tarih ve 4282 sayılı kanun hükümlerine dayanılarak kurulmuş ve 15.07.1997 tarihinde yayınlanan Resmi Gazete' de kuruluşu ilan edilmiş, kamu tüzel kişiliğine sahip bir vakıf üniversitesidir.

1997-1998 Akademik Yılı'nda eğitim-öğretime başlayan İstanbul Beykent Üniversitesi, eğitimde yılların verdiği deneyimle her geçen gün daha da büyüyerek dünya standartlarındaki eğitim kalitesini öğrencilerine sunmaya devam etmektedir.

Üniversitemizin Beylikdüzü, Hadımköy, Ayazağa-Maslak ve Taksim olmak üzere 4 ayrı yerleşkede; 337.094,3 metrekare nitelikli açık ve kapalı alanda 10 Fakülte, 2 Yüksekokul, 1 Meslek Yüksekokulu, 1 Enstitü, 13 Araştırma Merkezi, 64 lisans bölümü, 45 birinci öğretim 32 ikinci öğretim önlisans programı, Enstitüde toplam 48 tezli ve tezsiz yüksek lisans programları ile doktora programları bulunmaktadır.

İstanbul Beykent Üniversitesi, lisans-önlisans ve lisansüstü seviyelerinde toplam 21.353 öğrencisine, seçkin 946 öğretim elemanı ile dünya standartlarında teknik donanım ve uygulama alanı ile eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. İstanbul Beykent Üniversitesinde 2021-2022 eğitim öğretim yılında öğrenim gören öğrencilerin %62'si burslu olarak eğitim görmüştür.

Üniversitemizde eğitim-öğretim dili olarak, Türkçe, İngilizce, Türkçe-İngilizce (Karma) ile Rusçaya dayalı bölüm ve programlar bulunmaktadır.

Ayrıca Yabancı Diller Yüksekokulu'nda İngilizce ve Rusça hazırlık sınıfı ile Meslek Yüksekokulu'nda Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik ile Uygulamalı Rusça ve Çevirmenlik programlarında İngilizce ve Rusça eğitim verilmektedir.

Kurumun son dört yılını özetleyen temel veriler tablosu A.1.1 klasörüne ektir. (Bakınız [Temel Veriler](#))

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

Kurumun yönetim sistemi ile ilgili politikası tanımlanmış ve [Kalite Web Sayfası'nda](#) yayınlanmıştır.

İstanbul Beykent Üniversitesi'nin akademik ve idari birimlerinin kuruluş, işleyiş ve görevlerine ilişkin hükümler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun Ek. 45'inci maddesine dayanılarak hazırlanmış olan [Beykent Üniversitesi Ana Yönetmeliği'nce](#) belirtilmiştir.

Kurumun organizasyon şeması:

https://kalite.beykent.edu.tr/images/default-source/kalite/organizasyon-yapisi-sema.jpg?Status=Temp&sfvrsn=adac19ab_6,

Rektörlük, Yönetim Kurulu ve Senato:

<https://www.beykent.edu.tr/beykent-hakkinda/universite-yonetimi/rektorluk>

web adresinde yayınlanmıştır.

İstanbul Beykent Üniversitesi Ana Yönetmeliği'nde yöneticilerin, akademik birimlerin, kurulların, Genel Sekreterliğin, Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin ve öğretim elemanlarının görevleri ve kurumun idari teşkilat yapısı tanımlıdır. Üniversitede operasyonel süreçler, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde üniversite web sitesinde yayınlanmış olan [ilgili yönetmelikler ve yönergeler](#) yoluyla yürütülmektedir.

Üniversitemizde Mütevelli Heyet ile Yönetim Kurulu ve Senato arasındaki yetki dağılımı [Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği](#) ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde belirlenmiştir.

Üniversitemizin yönetimsel süreçlerine ait prosedürler tanımlanmış ve Kalite Doküman Entegre [Yönetim Sistemi \(QDMS-Quality Document Management System\)](#)'ne yüklenmiştir.

Ayrıca İstanbul Beykent Üniversitesi'nde organizasyonel görevlendirmeyi destekleyen katılımcı bir yönetim modeli uygulanmaktadır. Bu kapsamda oluşturulan Komisyonlar ve Kurullar akademik işleyişte etkin rol oynamaktadır.

Komisyon ve Kurullar:

- Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (BAP)
- Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Destekleme Komisyonu (BEDEK)
- Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK)
- Burs Komisyonu
- Eğitimi Geliştirme Komisyonu
- Kalite Komisyonu
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri Değerlendirme Komisyonu
- Staj ve İşyeri Uygulamaları Komisyonu
- Etik Kurulları
- Danışma Kurulları

Akademik ve idari personelin çalışma esasları, çalışma mevzuatı bakımından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda devlet üniversiteleri için öngörülen hükümlere tabidir. Üniversitemizde akademik personelin atama ve yükseltme işlemleri,

- 2547 Sayılı Kanun
- [YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği](#)
- [Beykent Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi](#)
- [YÖK Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)

çerçevesinde yürütülmektedir.

Üniversite idari birimlerinin işe alım/atama süreçleri ise 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, [4857 sayılı İş Kanunu](#) ve [5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu](#) çerçevesinde, birim iş tanımları ve norm kadroları esas alınarak yürütülmektedir. İdari personel görev tanımlarında iş tanımları ve yetkinlikleri detaylı olarak yer almaktadır (Kanıt: A.1.1-Görev Tanımı Örneği).

Kurumda tüm birimlerin faaliyetlerini kapsayacak şekilde süreçler tanımlanmıştır.

Üniversitenin yedi ana süreç grubu olan; Kurumsal Yönetim ve Planlama, Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Hizmet ve İşbirlikleri, İdari Süreçler, Destek Süreçleri, Denetim ve Kontrol Süreçleri ve bunların alt süreçlerinin tasarlanması, RACI mantığı ile süreç adımlarındaki sorumlulukların atanmasını sağlayan süreç tasarımı çalışmaları yürütülmektedir.

Tanımlı Süreç Örnekleri (Kanıtlar A1.1 de)

- Eğitim-Öğretim Süreçleri El Kitabı
- Stratejik Plan Hazırlama Süreci

Bunların dışında çok sayıda süreç ve prosedür tanımlıdır.

Yönetim Modeli ve İdari Yapının iyileştirilmesi için 2022-2023 Akademik Yılında yeni [yönetim organizasyon şeması hazırlanmıştır](#).

Üniversitemizde Rektörlük düzeyinden başlamak üzere yetki paylaşımı, birimler arası ilişkiler, zaman yönetimi etkin bir şekilde planlanmıştır. (Kanıt A.1.2-Rektör Yardımcılarının Görev Dağılımı) Akademik ve İdari Birimler ile Yönetim arasındaki iletişim Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Kurum E-posta, Teams gibi dijital sistemlerle desteklenmekte ve güvence altına alınmaktadır. Kalite kültürünün Üniversitemizde yaygınlaşması noktasında program akreditasyonuna önem verilmiştir

Bugün 8 program ve Yabancı Diller Yükseköğretim İngilizce Hazırlık Programı akreditasyon almış, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde İşletme (TR), İşletme (EN), Uluslararası Ticaret ve Finansman (TR), Uluslararası Ticaret ve Finansman (EN), ve Yönetim Bilişim Sistemleri olmak üzere 5 programın denetimleri 1 Aralık 2022'de tamamlanmıştır. Ayrıca, 3 program için akreditasyon saha ziyareti planlanmış durumdadır.

Ayrıca tüm programlar için akreditasyona yönelik çalışma yapmaları talimatı verilmiş olup, hazırlıklar rektörlüğümüzce takip edilmektedir. Bu uygulamalar, kalite süreçlerinde liderliğin önemli bir göstergesidir. Ayrıca kurumun kendine özgü geliştirdiği ve uyguladığı Akran Değerlendirme sistemi; derslerin hazırlanışı, işlenişi ve ders çıktılarının programın öğrenme amaçlarına uygunluğunun değerlendirildiği bir sistemdir. (Kanıt A.1.2-Kalite ve Akreditasyon Geliştirme Çalıştayı ve A.1.2-Akran Değerlendirmesi). Dolayısıyla kurumda standart uygulamaların yanı sıra, kurumun kendine özgü uygulamaları da bulunmaktadır.

Ayrıca, üniversitemiz tarafından kalite güvence kapsamında ISO 9001 Kalite Yönetim Sistem Belgesi ile ilgili gereklilikler düzenli olarak yerine getirilmekte ve ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi etkin bir şekilde işletilmektedir. Konu ile ilgili kanıt ve belgeler ekte sunulmaktadır. (Bknz: [ISO 9001 DOKUMANTASYON](#))

Personelin yetkinliklerinin geliştirilmesi ve pozisyonunun gerektirdiği sorumlulukların etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için hizmet içi eğitimler düzenlenmekte (A.1.2-[Organizasyonel Gelişim Faaliyetleri](#)) ve eğitim değerlendirme formları ile eğitimlerin etkinliği değerlendirilmektedir. Ayrıca, birime özgü ihtiyaç duyulan takım çalışması, süreç yönetimi, zaman yönetimi, iletişim yönetimi vb. eğitimler idari personelimize konunun uzmanı kişiler tarafından verilmektedir. Performansı yüksek olan personelin terfi imkanı bulunmaktadır. Paydaşların görüşlerini almak için anket uygulamaları dahil farklı yöntemler kullanılmaktadır.

Kurumda her düzey ve bölümden tesadüfi örnekleme yolu ile seçilen öğrencilerimizle; eğitim, öğrenme ortamları, iletişim ve yönetim başlıklarında [odak grup görüşmeleri](#) yüz yüze olarak gerçekleştirilmekte, [kalite eğitimleri](#) verilmekte ve düzenli olarak tüm faaliyet alanlarında SWOT analiz raporları hazırlanmaktadır. Paydaşların görüşlerini almak için anket uygulamaları yapılmakta, sonuçlar değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda düzenli olarak Akademik Personel Memnuniyet Anketi ve İdari Personel Memnuniyet Anketi yapılmaktadır (Kanıtlar A.1.4 ve A1.2 ekinde)

Kurumda iş akışlarının yönetimi ve takibi için Elektronik Belge Yönetim Sistemi kullanılmaktadır.

Kurumda Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun hazır olmasını sağlayan mekanizmalar mevcuttur. Bu kapsamda kurumun [2019-2023 Stratejik Plan'ında](#) (sayfa: 7-60) aşağıdaki başlıklarda analizler yapılmaktadır.

- Durum Analizi
- Mevzuat Analizi
- Üst Politika Belgelerinin Analizi
- Paydaş Analizi
- Yükseköğretim Sektör Analizi (Bknz: [İki Yıllık Lisans-Önlisans Sektör Analizi.xlsx](#))
- Kurum İç Analizi

- İnsan Kaynakları Yetkinlikleri Analizi
- Kurum Kültür Analizi
- Mali Kaynaklar Analizi
- Bilgi Kaynakları, Teknoloji, ve Bilişim Altyapısı Analizi
- SWOT Analizi (Bknz: [2022-SWOT Analiz Raporları](#))
- Bilgi Kaynakları, Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği

esas alınarak üniversitemizde İç Kalite Güvencesi Sistemi oluşturulmuştur.

Bu kapsamda Kalite Komisyonu ve komisyona bağlı organizasyonel yapılar kurulmuştur

(<https://kalite.beykent.edu.tr/hakkimizda>).

Kalite Komisyonu'nun görev tanımları ilgili Yönetmelik Madde 17 kapsamında tanımlanmış ve kurumun kalite web sayfasından duyurulmuştur

(<https://kalite.beykent.edu.tr/hakkimizda/komisyongorevleri>).

Kalite Komisyonu'na çalışmalarında yardımcı olmak üzere [Kalite Komisyonu Çalışma Alt Grupları](#) oluşturulmuştur.

Eğitim-Öğretimi Geliştirme Çalışma Grubu

Kalite Güvence Sistemi Sağlanması Çalışma Grubu

Araştırma-Geliştirme Çalışma Grubu

Yönetim Sistemi Çalışma Grubu

Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu

Uluslararası Akreditasyon Çalışma Grubu

Kalite Güvence Sistemi'nin oluşturulmasında dış paydaşların katkısını sağlamak için tüm akademik birimlerde Danışma Kurulları oluşturulmuştur.

Kurumda faaliyet gösteren Danışma Kurulları;

[Üniversite Danışma Kurulu](#),

[Dış Hekimliği Fakültesi Danışma Kurulu](#) ,

[Fen-Edebiyat Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları](#),

[Güzel Sanatlar Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları](#),

[Hukuk Fakültesi Danışma Kurulu](#).

[İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları](#),

[İletişim Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları](#) ,

[Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları](#)

[Tıp Fakültesi Danışma Kurulu](#),

[Sağlık Bilimleri Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları](#)

[Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Danışma Kurulu](#) ,

[Meslek Yüksekokulu Programları Danışma Kurulları](#) ,

[Yabancı Diller Yüksekokulu Danışma Kurulu](#)

Kalite Komisyonu Çalışma Grupları ve Danışma Kurulları Kalite Güvence Sistemi'nin oluşturulmasında etkin rol almaktadır. Bölüm/Program Danışma Kurulları toplantıları [Kalite Süreçleri Takvimine](#) uygun olarak yapılmaktadır (Kanıt Örnekleri A1.4 ekinde, daha fazla bilgi için bakınız: [Danışma Kurul Toplantıları](#)).

[Kalite Komisyonu Çalışma Alt Grupları](#) ilgili alanlarda periyodik olarak SWOT Analiz Raporları hazırlamaktadırlar ((Kanıt Örnekleri A1.4 ekinde, daha fazla bilgi için bakınız:

[2022-SWOT Analiz Raporları](#))

Kurumda tüm faaliyet süreçlerini kapsayan iç kalite güvencesi sisteminin uygulama ve kontrol mekanizmaları mevcuttur (Kanıtlar için bakınız A1.4). Bu kapsamda;

- Eğitim ve öğretim faaliyetleri [Akademik Takvime](#) göre yürütülmektedir.
- Kalite Süreçleri Takvimi [Beykent Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi](#) ekinde tanımlıdır ve faaliyetler bu takvime göre yürütülmektedir (bakınız: [Kalite Süreçleri Takvimi](#))
- Süreç ve prosedürlerin yer aldığı İstanbul Beykent Üniversitesi Kalite El Kitabı hazırlanmıştır.
- 2019-2023 [Stratejik Plan](#)'da tüm faaliyet alanlarında hedefler ve performans göstergeleri tanımlıdır. Hedef ve performans göstergeleri düzenli olarak takip edilmekte olup yine bu bağlamda yıllık tüm faaliyet alanlarını kapsayan [Stratejik Plan Performans Gösterge Raporları](#) hazırlanmaktadır.
- Kurumda İdari Performans Sistemi uygulanmaktadır. Performans süreçlerinin ayrıntıları ve takvimi ["Beykent Üniversitesi İdari Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi"](#)nde tanımlıdır.
- Tüm faaliyet alanlarını kapsayan ve yıllık olarak hazırlanan Kalite Güvence Sistemi Durum Değerlendirme Raporunda SWOT analizi yapılmaktadır

- Kurumda kalite güvencesi kapsamında sahip olunan ISO 9001 Kalite Yönetim Sistem Belgesi gereklilikleri yerine getirilmekte ve her yıl Kurumsal İç Değerlendirme Raporu hazırlanarak kontrol mekanizması genişletilmektedir. (bakınız: [ISO 9001 DOKUMANTASYON](#))
- Tüm kalite süreçleri [Bilgi Yönetim Sistemleri](#) ile desteklenmektedir.
- Bilgi Yönetim Sistemlerinin entegrasyonunu sağlamak için [diji-bu](#) web portalı oluşturulmuştur.
- Anket Uygulamaları; Kurumda iç/dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak anketler yapılmaktadır. Yapılan anketler analiz edilmekte ve gelişmeye açık yönlerimiz tespit edilerek iyileştirme tedbirleri alınmaktadır. (Bakınız: [ANKETLER](#))
- Kurumda [Geri Bildirim Merkezi](#) ve [Çözüm Merkezi](#) mekanizmaları kullanılmaktadır.

Geri Bildirim Merkezi web sayfasında bulunan form aracılığı ile tüm paydaşların görüş, öneri ve şikayetler alınmaktadır (Bknz: [Görüş, Öneri ve Şikayet Formu.docx](#))

Çözüm Merkezinde üç farklı kategoride; Aday Öğrenci, Uluslararası Öğrenci ve Beykent Üniversitesi Öğrencileri başlıkları altında destek talepleri iletilmektedir ve bu sistem aracılığıyla talepler takip edilmektedir. Dolayısıyla bu uygulamalarla görüş, öneri ve şikayet konularında PUKÖ döngüsü tamamlanmaktadır.

Talep Ekran Görüntüsü:



Yeni Destek Talebi

Size Daha Hızlı Yardımcı Olabilmemiz için Lütfen Yaşadığınız Problemlerle alakalı mümkün olduğunca Çok Ayrıntı Veriniz.

[Yeni Destek Talebi](#)



Destek Talebi Kontrolü

Destek Taleplerinizin Kontrolü Ve Güncellemesi için Talep Numaranız Ve Mail Adresiniz Gerekli. Lütfen Bilgilerinizi Temin Ediniz.

[Destek Talebi Kontrolü](#)

[Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği](#)

Madde 17 kapsamında hazırlanan raporlar Senatoya sunulmaktadır. Gerekli durumlarda düzenleyici ve önleyici faaliyetler için kararlar alınmakta ve uygulanmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında yapılan bazı düzenleyici ve önleyici faaliyet örneklerine aşağıda yer verilmiştir.

Düzenleyici ve Önleyici Faaliyet Örnekleri;

DÖF 1: 2022 yılında kapsamlı akreditasyon çalışmaları devam ettirilmiş olup çok sayıda yeni program akredite edilmiştir.

Bugün 8 program ve Yabancı Diller Yüksekokullu İngilizce Hazırlık Programı akreditasyon almış, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde İşletme (TR), İşletme (EN), Uluslararası Ticaret ve Finansman (TR), Uluslararası Ticaret ve Finansman (EN), ve Yönetim Bilişim Sistemleri olmak üzere 5 programın denetimleri 1 Aralık 2022'de tamamlanmıştır. Ayrıca, 3 program için akreditasyon saha ziyareti planlanmış durumdadır.

YDYO	YDYO (İngilizce Hazırlık Programı)	2018-
Güzel Sanatlar Fakültesi	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	01 Ocak 2022 – 31 Aralık 2023
Meslek Yüksekokulu	Aşçılık (1. Öğretim)	01 Ocak 2022 – 31 Aralık 2027 (2024 yılı içerisinde ara değerlendirme ile)
Meslek Yüksekokulu	Aşçılık (2. Öğretim)	01 Ocak 2022 – 31 Aralık 2027 (2024 yılı içerisinde ara değerlendirme ile)
İletişim Fakültesi	Televizyon Haberciliği ve Programcılığı	14 Mart 2022-14 Mart 2022
İletişim Fakültesi	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	14 Mart 2022-14 Mart 2022
MYO	Turizm ve Seyahat Hizmetleri	01 Ocak 2023-31 Aralık 2028 (2025 yılı içerisinde ara değerlendirme ile)

Fen Edebiyat Fakültesi	İngiliz Dili ve Edebiyatı	25 Şubat 2023-30 Eylül 2025
Fen Edebiyat Fakültesi	İngilizce Mütercim ve Tercümanlık	25 Şubat 2023-30 Eylül 2025

2018 yılında uluslararası akreditasyon kuruluşu Pearson Assured tarafından akredite edilen İstanbul Beykent Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık Programının akreditasyon statüsü 2021 yılında 1 seneliğine daha uzatılmıştır.

(Bknz: [Akreditasyon Başvuruları](#)).

Ayrıca, Kalite Komisyonuna bağlı yeni Uluslararası Akreditasyon Çalışma Grubu oluşturulmuştur.

DÖF 2; Tüm faaliyet alanlarını kapsayacak şekilde Dijitalleşme Çalışmaları yürütülmüştür ve bu kapsamda bilgi yönetim sistemlerinin entegrasyonu sağlamak için dijital web platformu [digi.bu](#) geliştirilmiştir.

DÖF 3; Senato kararı ile Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı güncellenmiştir.

DÖF 4. KVKK çalışmaları tamamlanmıştır.

DÖF 5. ISO 9001 akreditasyon çalışmaları tamamlanmıştır.

DÖF 6. Odak Grup Çalışmaları Eylem Planı hazırlanmış olup, çalışmalar başlatılmıştır.

DÖF 7. Eğitim ve Öğretim alanında tüm alt birimlere kadar kalite süreçleri eğitim planı hazırlanmıştır ve eğitimler planlı olarak verilmektedir.

(Kanıtlar A1 alt klasörlerine eklidir)

DÖF 8. 2022 yılı Eylül ayında İstanbul Beykent Üniversitesi tarafından geniş katımlı Kalite ve Akreditasyon Geliştirme Çalıştayı düzenlenmiştir. (Bknz: [Kalite ve Akreditasyon Geliştirme Çalıştayı.pdf](#))

DÖF 9. Kurumda tüm faaliyet alanları ile ilgili SWOT analiz rapor hazırlanmakta ve tespit edilen gelişmeye açık yönlerin tamamlanması için tedbirler alınmaktadır (bakınız: [2022-SWOT Analiz Raporları](#))

DÖF 10. Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri tespit etmek ve kurumun orta vadeli hedeflerini doğru planlamak için Yükseköğretim Sektör Analizi yapılmaktadır (Bknz: [İki Yıllık Lisans-Önlisans Sektör Analizi.xlsx](#))

DÖF 12. Kurumda idari birimlerin çalışmalarının etkinliği arttırmak ve birimler arası entegrasyonu güçlendirmek için 2022 yılında idari organizasyon yapısında önemli iyileştirmeler yapılmıştır.

Kamuoyunu bilgilendirme konusu kurumda ilkesel olarak benimsenmiştir

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik konusunda [Stratejik Hedeflerimiz](#) arasında ;

- SH6.2. Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir Bir Yönetim ve Hizmet Anlayışını Sağlamak
- SH6.4. Kurumsal Tanınırlığı ve İmajı Güçlendirmek yer almaktadır.

Kurum; stratejik verilerini, akademik ve idari faaliyetlerini düzenli aralıklarla değerlendirmekte ve bunları yıllık [faaliyet raporu](#) halinde kalite web sayfasında yayınlamaktadır. Kurum ayrıca topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme vb. faaliyetleri ile ilgili bilgileri ve duyuruları [kurum web sayfası](#), [kalite web sayfası](#), e-bülten, sosyal medya, dergi ve diğer yayım yollarıyla kamuoyuyla paylaşmaktadır.

Bilgi paylaşımı Tanıtım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü sorumluluğunda olup Müdürlük, sunulan bilgilerin güncelliğini, doğruluğunu, güvenilirliğini ilgili mevzuatlar kapsamında güvence altına almaktadır. Duyurulan tüm bilgiler form aracılığıyla üst yönetime sunulmakta ve bilgilerin tarafsızlığı ile nesnelliği ilgili yöneticilerin sorumluluğunda olup bu husus, onay sürecinde kontrol edilmektedir.

Üniversitede tüm faaliyetlerin periyodik olarak görüldüğü ve değerlendirildiği toplantılar gerçekleştirilmektedir. Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Fakülte/MYO/Enstitü/YO Kurulları ve Yönetim Kurullarının dışında Kurum ve Program Danışma Kurul toplantıları düzenlenmekte ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır. Kurum önemli faaliyetleri ile ilgili bilgi ve duyurulara web sayfamızda, görsel ve yazılı basında yer verilmektedir.

Kullandığımız Mekanizmalar;

- [Beykent Üniversitesi Web Sayfası](#)
- [Kalite Web sayfası](#)
- [Teknoloji Transfer Ofisi Web Sayfası](#)
- <https://www.facebook.com/beykentuny>
- <https://twitter.com/beykentuny>
- <https://www.youtube.com/channel/UCULzYqMKA-EL6hXuCsmUzKQ>
- <https://www.instagram.com/beykentuny/>
- <https://www.linkedin.com/school/beykent-university/>

Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.1-Görev Tanımı Örneği.pdf](#)
- [A1.1-Kurumun Temel Verileri.pdf](#)
- [A1.1-Str Plan Hazırlama Süreci.pdf](#)
- [A1.1-Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı.pdf](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.2-Akreditasyon Başvuruları.xlsx](#)
- [A.1.2-Kalite ve Akred. Geliştirme Çalıştayı.docx](#)
- [A.1.2-Kalite ve Akreditasyon Geliştirme Çalıştayı.pdf](#)
- [A.1.2-Organizasyonel Gelişim Faaliyetleri.docx](#)
- [A.1.2-Rektör Yardımcıları Görev Dağılımı Hk..pdf](#)
- [A1.2_Kalite Eğitimi.pdf](#)
- [A.1.2. Odak Grup Sonuçları ve Eylem Planı.docx](#)
- [A.1.2-Akran Değerlendirmesi.xlsx](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A1.3_İki YıllıkLisans-ÖnlisansSektörAnalizi.xlsx](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A1.4_Akademik Personel Memnuniyet Anketi değerlendirme karşılaştırma.pdf](#)
- [A1.4_ARGE SWOT Analiz-Eylül 2022.docx](#)
- [A1.4_bilgisayar teknolojileri Dış Paydaş Toplantısı.pdf](#)
- [A1.4_Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı.pdf](#)
- [A1.4_Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabının Güncellenmesi Hk._SENATO KARARI.pdf](#)
- [A1.4_FTR. Dış Paydaş Toplantı Tutanağı-1.pdf](#)
- [A1.4_Hukuk danışma kurulu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [A1.4_İdari Personel Memnuniyet Anketi karşılaştırma.pdf](#)
- [A1.4_İngiliz Dili ve Edeb. Paydaş Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [A1.4_İşletme Paydaş Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [A1.4_Kalite Süreçleri Takvimi.pdf](#)
- [A1.4_TIP Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [A1.4_YDYO - anışma Kurulu Toplantısı 2022-01.pdf](#)
- [A1.4-KALITE_ARGE SWOT 2023.1.14.docx](#)
- [A1.4-Görüş Öneri ve Şikayet Formu.docx](#)
- [A1.4_2021-2022_AKADEMİK YILI_Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi.xlsx](#)
- [A1.4_2021-2022 Str. Plan Perf. Gösterge Raporu.xlsx](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurumun [Miyonu ve Vizyonu](#) tanımlıdır.

- **Kalite Politikası;** İstanbul Beykent Üniversitesi'nin temel kalite politikası; düzenli izleme ve değerlendirmeye dayalı, sürekli iyileştirmeyi esas alan Kalite Güvence Sistemi'ni bütün yönetim alanlarında sürdürülebilir kılmaktır. Bu temel ilke doğrultusunda belirlenen politika belgelerimiz

<https://kalite.beykent.edu.tr/kurumsal/kalite-politikasi> adresinden duyurulmaktadır.

- **Temel Değerleri;** <https://kalite.beykent.edu.tr/kurumsal/temel-degerler>

Stratejik Plan Kurumun 2019-2023 [Stratejik Plan'ında](#) (sayfa 63-94) Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi'nin tüm alanlarında Stratejik Amaçlar, Hedefler, Faaliyetler, Performans Göstergeleri ve Performans Gösterge Hedefleri belirlenmiştir. Tüm hedefler [Stratejik Plan Performans Gösterge Raporları](#) ile izlenmekte, analiz edilmekte ve gerekli durumlarda iyileştirme tedbirleri alınmaktadır (Kanıtlar A2.2 de).

Stratejik Plan hedefleri ve kurumdaki uygulamalar Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla doğrudan ilgilidir. Bu kapsamda The Times Higher Education sıralama kuruluşunun Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına göre yaptığı sıralamada İstanbul Beykent Üniversitesi on yedi amacın on birine ait sıralamada yer almıştır. Kurumda örnek gösterilebilir Performans Yönetim Sistemi oluşturulmuş ve tüm faaliyet alanlarında tanımlı süreçlerle ilişkili Hedefler ve Performans Göstergeleri tanımlanmıştır. Bu kapsamda tüm idari birimlerin Stratejik ve Birim Süreç Hedefleri tanımlanmıştır (bknz:[SGPD Stratejik ve Birim Süreç Hedefleri.xlsx](#)). Performans Yönetimi için gerekli olan eğitimler verilmiştir (Bknz:[Yöneticiler İçin Performans Yönetimi Eğitimi.Pdf](#), [Doğru Ve Etkili Geri Bildirim Verme Eğitimi.Pdf](#))

Kurumsal WEB Portalı [digi.bu](#) altında çok sayıda performans yönetim sistemleri ve modülleri yer almaktadır.

Kurumda Uygulanan Performans Yönetim Sistemleri ve [Modüller](#):

1. İdari Personel Performans Yönetim Sistemi

İdari Personel Performans Yönetim Sistemi "[Beykent Üniversitesi İdari Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi](#)" esas alınarak hazırlanmıştır. Buna göre tüm idari personelin performansı hiyerarşik yapıda ve üç aylık periyotlarla ölçülmektedir.

2. Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi çoklu modüllerden oluşan bir sistemdir.

3. Kurum Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Üniversite kadrosunda bulunan akademik personelin makale, bildiri, proje, kitap, yönetilen lisansüstü tez, ödül, patent, sanatsal faaliyet vb. bilgilerinin, YÖKSİS'ten otomatik olarak temin edildiği ve veri analizlerinin de anlık olarak yapıldığı bir modüldür. Bu modülün alt modülleri:

- Fakülte/YO/MYO/Enstitü Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Fakülte/YO/MYO/Enstitü kadrosunda bulunan akademik personelin makale, bildiri, proje, kitap, yönetilen lisansüstü tez, ödül, patent, sanatsal faaliyet vb. bilgilerinin, YÖKSİS'ten otomatik olarak temin edildiği ve veri analizlerinin yapılarak tüm akademik birimlerin araştırma performansının analizlerinin gerçekleştirildiği bir modüldür.

- Akademik Personel Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Bu modülle her akademik personelin araştırma performansı izlenmekte ve Bölüm/Program/Fakülte ve Kurum performansı ile karşılaştırmalı analizler yapılmaktadır.

4. Stratejik Plan Performans Göstergeler Modülü

Üniversitenin stratejik planını oluşturan stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve performans gösterge hedeflerinin bulunduğu, yıllık gerçekleşme düzeylerinin takip edildiği, dinamik analizlerin oluşturulduğu ve bunların üst yönetime raporlanmasının sağlandığı modüldür.

5. ÖSYM Verileri Analiz Modülü

ÖSYM yerleştirme sonuçlarının bulunduğu kriterler referans alınarak yıllık analizler yapılmaktadır. Yapılan analizlerle, öğrencilerin yerleştikleri puan sıralamaları, kontenjan dolulukları, bursluluk düzeyleri vb. gelişimlerin takip edildiği modüldür.

6. Anket Değerlendirme Modülü

Kalite Güvence Sistemi kapsamında üniversitede öğrenciye yönelik olarak uygulanan tüm anketlerin yer aldığı ve ilgili anket sonuçlarının analiz edilip raporlandığı bir modüldür. Ayrıca kurumda Anahtar Performans Göstergeleri tanımlıdır ve sonuçlar sürekli takip edilmekte ve kalite web sayfasından "[Sayılarla Üniversitemiz](#)" başlığı altında duyurulmaktadır.

2022 Yılında Misyon ve Stratejik Amaçlar Konusunda Yapılan İyileştirme Örnekleri;

- İstanbul Beykent Üniversitesi Kalite Süreçleri Takvimine göre her sene Stratejik Plan Performans Göstergeleri gözden geçirilmekte, işlevsiz veya sorunlu görünen Performans Göstergeleri güncellenmektedir.
- Stratejik Plan Hedeflerinin tüm birimler tarafından benimsenmesi yönünde kurumda daha kapsamlı çalışmalar yapıldı.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [A2.2_Kurumsallaşma ve Kalite Kültürü Faaliyetleri.xlsx](#)
- [A2.2_Paydaşlarla İşbirliği Faaliyetleri.xlsx](#)
- [A2.2_Stratejik Plan Hazırlama Süreci.docx](#)
- [A2.2_Topluma Hizmet Faaliyetleri.xlsx](#)
- [A2.2_2021-2022 Str. Plan Perf. Gösterge Raporu.xlsx](#)
- [A2.2_Altyapı Raporu.xlsx](#)
- [A2.2_Araştırma Geliştirme Faaliyetleri.xlsx](#)
- [A2.2_Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri.xlsx](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A2.3-Geri Bildirim Verme Eğitimi.pdf](#)
- [A2.3-YÖNETİCİLER İÇİN PERFORMANS YÖNETİMİ EĞİTİMİ.pdf](#)
- [A2.3_SGPD Stratejik ve Birim Süreç Hedefleri.xlsx](#)

3. Yönetim Sistemleri

İstanbul Beykent Üniversitesi'ne kaydolun her bir öğrenci ve çalışmaya başlayan her bir idari ve akademik personele bir hesap açılmakta ve bir e-mail adresi verilerek kendilerinin bilgi yönetim sistemlerini kullanmaları sağlanmaktadır.

- Oracle ERP – E-Business Suite

Öğrencilerin finansal kayıt ve işlemleri Oracle ERP – E-Business Suite sisteminde yapılmaktadır. ERP sistem modülleri (finans, satın alma, stok, insan kaynakları, lojistik, vb.) çevre birim ve sistemlerle (öğrenci işleri bilgi sistemi, turnike sistemi, sanal POS ve banka ödeme sistemi) entegre çalışmaktadır. Ayrıca sistemin, Maliye Bakanlığı sistemlerinin e-defter, e-fatura, e-arşiv modülleri ile entegrasyonu vardır.

Akademik ve idari personelin özlük dosyaları Oracle ERP Sistemi İnsan Kaynakları modülünde tutulmakta ve maaş/bordro tahakkuku bu sistem üzerinden gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin satın alma süreçleri, muhasebe ve envanter kayıtları da entegre olarak aynı sistem içerisinde yürütülmektedir.

• Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi (Proliz)

Akademik Personel Modülü Öğretim elemanlarının Ders ve Sınav Programı, Ofis Saatleri, Yoklama Listeleri, Sınav Ağırlıkları, Sınav Not Girişi, Sınav Değerlendirme, Danışmanlık İşlemleri, Ders Ödev İşlemleri, Sınıf Başarı İstatistiği, Not Başarı İstatistiği, Sınav İstatistikleri gibi modüllerden oluşmaktadır.

Öğrenci Modülü; Bilgi Görüntüleme, Ders Ekle-Çıkar, Ders ve Danışman Bilgileri, Haftalık Ders Konuları, Ders Ödev İşlemleri, Öğretim Üyesi Ders Programı, Sınav Takvimi, Sınav Not Görüntüleme, Transkript, Mezuniyet Onay Bilgileri, Belge Talebi, Anketler gibi modüllerden oluşmaktadır.

AKTS Kataloğu'nda tüm programlarla ilgili bilgiler ve müfredatlar yer almaktadır.

EBS Eğitim Bilgi Yönetim Sistemi'nde oluşturulan Program Bilgi Paketi; Programın Eğitim Amaçları, Öğretim Türü, Mezuniyet Koşulları, Kazanılan Derece, Derece Düzeyi, Özel Kabul Koşulları, Önceki Öğrenmenin Tanınması, Yeterlilik Koşulları, Program Profili, Mezunların İstihdam Olanakları, Akademik İlerleme Olanakları, Sınavlar Ölçme ve Değerlendirme bilgileri üniversite web sitesinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Öğrenci İşleri Modülü Buradan öğrencilerin ders bilgileri, notları ve başarı durumları takip edilmektedir. Sistemde Öğrenci, Tanımlar, Öğrenci Ders Bilgileri, Ders Planlama, Mezuniyet İşlemleri, İstatistikler ve Raporlama modülleri bulunmaktadır.

• Online Öğretim Yönetim ve Sınav Sistemi

Uzaktan eğitim sistemimizin asenkron kısmını; Pusula, Pusula Belge Paylaşım ve Pusula Sınav platformları oluşturmaktadır. Bu platformların tamamı, öğrenci otomasyonu ile entegre olup tüm öğrenciler, akademisyenler ve dersler otomatik olarak sisteme aktarılmaktadır. Öğrencilerin online ortamda yapılacak vize, final vb. sınavlarda yaşayabileceği sorunları en aza indirmek için sistem üç ayrı platforma bölünmüştür.

Pusula: Önceki eğitim-öğretim dönemlerinde örgün eğitime ek olarak kullanılan ve öğretim üyelerinin öğrenciler ile ders materyali, ek kaynak, ödev gibi aktiviteleri paylaşması için tasarlanan Pusula, 2020 yılında üniversitemizde uzaktan eğitimin temeli konumuna gelmiştir. Pusula, canlı derslerin oluşturulduğu ve yapılan derslerin arşiv bağlantılarının listelendiği platform olarak hizmet vermektedir. Öğrenciler, öğrenci otomasyonu hesapları ile sisteme girip daha önceden işlenen dersleri istedikleri zaman indirebilmekte veya dersin tekrarını izleyebilmektedir.

ZOOM:Pusula üzerinden oluşturulan canlı ders etkinliği, ZOOM üzerinden gerçekleştirilmektedir. Akademisyenler ve öğrenciler, sınıf ortamındaki birçok etkinliği burada da uygulayabilmektedir. Ekran paylaşımı, slayt üzerinden ders anlatımı, kamera ve mikrofon kullanımı sayesinde etkili bir ders sunumu yapılabilmektedir. Ayrıca sohbet bölümünden öğrenci ve akademisyenler ders hakkında da rahatlıkla konuşabilmektedir. Bir derse aynı anda 500 öğrenci katılabilmekte ve sınırsız sayıda eş zamanlı ders işlenebilmektedir. Blackboard Collaborate ile birleştirilen Pusula platformunda canlı ders aktiviteleri başarı ile yürütülmüştür.

Pusula Sınav: Kısa sınav, vize, proje/ödev ve final gibi notlandırılması gereken her türlü aktivite için Pusula Sınav platformu kurulmuştur. Öğretim üyeleri ile öğrencilerimizin çevrim içi (online) sınav sistemini kolay kullanabilmeleri ve sisteme hızlıca adapte olabilmeleri için gelişmiş özelliklere sahip arayüz iyileştirmeleri ile yapısal geliştirmeler yapılmıştır.

Öğrenci otomasyonu ile entegre çalışan Pusula Sınav platformunda tüm derslere ait kısa sınav, ara sınav, proje/ödev ve final sınavı aktiviteleri; öğretim üyelerine sınav oluşturma aşamasından, öğrencilerin sınavlarını tamamlama aşamasına kadar işlenen bilgilendirici ve yönlendirici uyarılar sayesinde başarı ile tamamlanmıştır. Öğrencilere çoktan seçmeli, yazılı, proje/ödev toplama ve evde cevaplanan (take home exam) sınav türleri uygulanmıştır.

Not Aktarımı: Tamamlanan sınavlara ait sayısal notların, öğrenci otomasyonuna otomatik olarak aktarılması için geliştirmeler tamamlanmış ve böylece not girişlerine dair ortaya çıkması muhtemel hataların önüne geçilmiştir. Not aktarımı, aynı zamanda sınav sonuçlarının ilan edilmesini de hızlandırmıştır.

Arşivleme: 2019-2020 Bahar döneminde tamamlanan Üç Ders, 44/C, Yaz Okulu türündeki tüm sınavların Kütüphane Arşiv Sistemi'ne (Arşivist/Arşiv Otomasyon Programı) tek tuşla gönderilmesi üzerine entegrasyon çalışmaları yapılmış ve arşivleme süreci de birimler arası olarak kontrollü bir biçimde gerçekleştirilmiştir.

Pusula Belge Paylaşım: Online eğitime geçilme kararından sonra sistemde yaşanabilecek yoğunlukları önlemek adına daha önceden yapılan tüm etkinliklerin tutulduğu bir arşiv platformu görevini görmektedir. Öğrencilerin staj dosyalarını teslim etmeleri için kullanılan yardımcı bir platform olmuştur.

Keys: Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerimizde halihazırda kullanılmakta olan Keys Platformu, pandemi ile birlikte canlı dersler için de uygun hale getirilmiştir. Pusula platformunun Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerindeki karşılığı olarak kullanılan Keys, ZOOM platform ile birleştirilerek canlı derslerin sorunsuz olarak yapılması sağlanmıştır. Ders kayıtları da Keys'e aktarılmış ve sistem; öğrencilerin ders kayıtlarını tekrar izleyebilmelerini sağlayacak şekilde düzenlenmiştir. Buna ilaveten Keys'in Proliz ile arasındaki entegrasyon çalışmaları devam etmektedir. Öğrencilerin entegrasyonu tamamlanmış olup ilerleyen zamanlarda tam entegrasyon sağlamak için çalışmalar yapılmaktadır.

• Elektronik Belge Yönetim Sistemi

EnVision EBYS Bilgi Yönetim Sistemi Üniversitenin dahili birimleri ve paydaşları ile olan yazılı iletişiminin, tanımlanmış kamu yazım standartlarına uygun olarak sevk edilmesi, paraflanması, elektronik olarak imzalanması sürecinin yönetimi için kullanılmaktadır.

Bu sistemin kullanılmaya başlanması ile birlikte yazışmaların standartlaşması, sevk, paraf ve onay sürelerinin kısaltılması, harcanan emek, zaman ve kırtasiye maliyetlerinden tasarruf edilmesi, yazışmaların sağlıklı bir şekilde arşivlenmesi sağlanmaktadır.

• Eğitim Öğretim Destek Bilgi Yönetim Sistemi

E-Öğrenme Yönetim Sistemi (ALMS);Uzaktan öğretim programlarının sanal derslerine ilave olarak öğrenci iş yükünü tamamlamak için bilişim ortamında e-ders olarak hazırlanan dersler ve eğitim-öğretim kaynakları ve diğer ders öğrenme materyalleri e-öğrenme yönetim sistemi üzerinden öğrencilere 7/24 sunulmaktadır.

Öğretim Yönetim Sistemi-Örgün Öğretim (Pusula-Moodle); Öğrenci iş yüküne dayalı olarak oluşturulan diploma programı derslerinin yüz yüze yapılan eğitim-öğretim faaliyetine ilaveten bilişim ortamında e-ders olarak hazırlanan dersler ile eğitim-öğretim kaynakları ve diğer ders öğrenme materyalleri de e-öğrenme yönetim sistemi üzerinden 7/24 öğrencilere sunulmaktadır. Ayrıca derslerin dönem içi kısa sınavları, mevzuatın elverdiği ölçüler ve kurallar çerçevesinde online olarak bu sistem üzerinden yapılabilmektedir.

Eş Zamanlı Uzaktan Eğitim Platformu (Perculus); Uzaktan öğretim programlarının sanal dersleri, ilan edilen programa uygun olarak bu platform üzerinden canlı ders formatında yayınlanmaktadır. Arşivlenen canlı ders kayıtlarına öğrenciler 7/24 ulaşabilmektedir.

Ölçme Değerlendirme Yönetim Sistemi (KEYPS); Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi'nin 2016 yılında açılmasıyla; bu fakülterele ait tıp kurul derslerinin öğretim amaçları ve program çıktılarına hizmet edecek şekilde oluşturulan ders öğrenme çıktılarına uygun ders izlenceleri hazırlanmış ve sınav soru bankası da bu sistem üzerinden oluşturulmuştur. Bu fakültelerin, 14 haftalık yarıyıl esaslı eğitim-öğretim sürecinin dışında tam yıl süreli ve asimetrik olarak yapılan tıp kurul derslerinin, ölçme ve değerlendirmeleri bu sistem üzerinden yapılmaktadır.

- [Kurumsal Web Portalı \(digibu\)](#)

Kurumsal Web Portalı, entegre yönetim sistemidir. Kurumsal Web Portalı altında çok sayıda kalite, süreç ve performans yönetim sistemleri ve modülleri yer almaktadır.

Bilgi Yönetim Sistemlerinin yeterliliğini ve kalitesini ölçmek için yapılan anketlerde bilgi sistemleri ile ilgili sorular mevcuttur.

Üniversite personelinin kullandığı masaüstü ve dizüstü bilgisayarlar kurumsal ağ yapısı içerisinde Active Directory yönetimi ile çalışmakta ve veri yedeklemesi yapılmaktadır. Üniversitenin Microsoft firmasından eğitim-öğretim lisansı ile kullanmakta olduğu Office 365 yazılımının bulut depolama ve iç paylaşım imkanları kullanılarak kurumsal veriler, yetkilendirme çerçevesinde erişilebilir durumda tutulmaktadır. Ayrıca üniversitede kullanılan bilgi yönetim sistemlerinde kullanıcıların işlem yaptıkları (dosya kaydetme, yazıcıdan çıktı alma gibi) faaliyetlere dair loglar tutulmaktadır.

Bilgi Yönetim Sistemlerinin yeterliliğini ve kalitesini ölçmek için yapılan anketlerde (bknz: [ANKETLER](#)) bilgi sistemleri ile ilgili sorular mevcuttur (Kanıtlar: A.3.1).

Yönetim sistemleri aynı zamanda İnsan Kaynakları Yönetimi, Finans Yönetimi ve Süreç Yönetimini de kapsamaktadır.

İstanbul Beykent Üniversitesi İnsan Kaynakları Yönetim politikaları, [Yönetim Sistemi Politikası](#) kapsamında tanımlıdır ve kalite web sayfası altında yayınlanmıştır.

Politikamız:

- İnsan kaynağının bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek,
- Bilişim altyapısı vasıtasıyla idari ve hizmet süreçlerinin imkan ve kabiliyetini geliştirmek,
- Birimler arasındaki uyum ve koordinasyonu arttırmak

İnsan Kaynakları Yönetimi İle İlgili Hedeflerimiz

- **SH6.1.** Kurumsal Aidiyet Duygusunu Güçlendirmek
- **SH6.2.** Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir Bir Yönetim ve Hizmet Anlayışını Sağlamak
- **SH6.3.** Yönetim Süreçlerini Bilişim Teknolojileri Desteği ile Güçlendirmek
- **SH6.5.** İdari ve Destek Personelin Hizmet Kalitesini Yükseltmek

İnsan Kaynakları Yönetimi'nin etkinliğini arttırmak için temel süreçler ve prosedürler tanımlanmış olup periyodik olarak güncellenmektedir.

Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 24'e göre, üniversite mali konularda Yükseköğretim Kurulunun gözetim ve denetimine tabidir. Yükseköğretim Kurulu vakıf yükseköğretim kurumlarının hesap, işlem ve faaliyetleri ile mallarını, yıl içinde veya yıllar itibarıyla denetleyebileceği gibi akademik birim, program, proje ve konu bazında da denetleyebilir. Vakıf yükseköğretim kurumunun mütevelli heyet tarafından onaylanan ayrıntılı bütçesinin bir örneği ile bütçenin uygulanmasına ilişkin esaslar ve harcamaya ilişkin yetkileri gösteren Mütevelli Heyet kararları Yükseköğretim Kuruluna gönderilir.

Mali kaynakların etkin yönetimi [Beykent Üniversitesi Bütçe Uygulama Usul ve Esasları Yönergesi](#) ve bu yönerge esas alınarak hazırlanan prosedür ve süreçler ile sağlanmaktadır.

Satın alma için Kurumsal Kaynak Yönetim Sistemi olarak Oracle ERP Sistemi ve Oracle E-Business Suite Satın alma modülü kullanılmaktadır. Envanter ve stok yönetiminin takibi Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin malzeme ihtiyaçları ERP sistemi üzerinden takip edilmektedir. İhtiyaçlar için fakülte sekreterleri ve idari birimlerde görevli personeller tarafından ERP üzerinden talep oluşturulmaktadır. İletilen her talep; birim sorumlularının onayı ile ulaştırılmaktadır. Genel Sekreterlik tarafından onaylanan talepler, ihtiyacın karşılanması için sistem üzerinden Satın Alma Müdürlüğü ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığına ulaşmakta ve taleplerin karşılanması işlemleri [Beykent Üniversitesi Satınalma ve İhale Yönetmeliği](#) esas alınarak yürütülmektedir. Üniversitenin akademik ve idari personelinin tüm zimmet işlemleri, form ve imza karşılığında yapılmakta ve takip edilmektedir.

Akademik ve idari birimlerin bütçe talepleri ise [Beykent Üniversitesi Bütçe Uygulama Usul ve Esasları Yönergesi](#) ve Bütçe Oluşturma ve Uygulama Prosedürü' ne göre yürütülmektedir. Bu kapsamdaki talepler Bütçe Talep Formları (Kanıtlar:A.3.2) ile tüm akademik ve idari birimlerden toplanmakta; konsolide edilmesi, değerlendirilmesi ve onay süreçlerinin başlatılması için Genel Sekreterliğe iletilmektedir.

Bakım/Onarım talepleri Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirilmektedir. Yaz döneminde yapılması planlanan daha büyük ölçekli işler için 1-2 ay öncesinden bir çalışma takvimi oluşturulmaktadır.

Kurumda insan kaynakları, mali kaynaklar ile taşınır ve taşınmaz kaynakların tümü farklı yerleşkelerde olmasına rağmen etkin ve verimli şekilde kullanılmakta ve birimler arası denge sağlanmaktadır.

Üniversite idari birimlerinin işe alım/atama süreçleri ilgili mevzuatlar kapsamında birim iş tanımları ve norm kadroları esas alınarak yürütülmektedir. Kalite Yönetim Sistemi'nde kayıtlı formlar ile işe alım süreçleri uygulanmakta ve birimlerin görev yetkinlikleri, eğitimlere katılım ve değerlendirmeleri bu formlar ile detaylı olarak yürütülmektedir.

İdari kadronun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini geliştirmek için eğitim programları gerçekleştirilmektedir. İnsan Kaynakları Birimi tarafından idari personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek için elektronik ortamda (Kalite Yönetim Sistemi-QDMS) Eğitim İhtiyaç Anketi düzenlenmektedir. Anket sonuçları dikkate alınarak üniversitenin idari personel eğitim planı oluşturulmaktadır. Ayrıca üniversiteye yeni başlayan her personele oryantasyon eğitiminin ardından Eğitim İhtiyaç Anketi doldurtulmaktadır. İdari ve destek birimlerinin hizmetine sunulan bilgi yönetim sistemlerinin kullanımı için gerekli eğitimler verilmektedir.

Paydaşların görüşlerini almak için anket uygulamaları yapılmakta, sonuçlar değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında Akademik Personel Memnuniyet Anketi ve İdari Personel Memnuniyet Anketi yapılmıştır.

2019-2023 Stratejik Plan'ında "[Kurumsallaşma ve kalite kültürünü geliştirmek](#)" amacına bağlı hedef ve Performans Göstergeleri tanımlanmış olup bu göstergeler [yıllık Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu](#) ile izlenmektedir.

Finans kaynaklarının yönetimi

- [Beykent Üniversitesi Bütçe Uygulama Usul ve Esasları Yönergesi](#)
- [Beykent Üniversitesi Satın Alma ve İhale Yönetmeliği](#)
- [Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği](#)

ve ilgili diğer mevzuatlar, süreçler ve prosedürler esas alınarak yürütülmektedir.

Üniversite, gelirleri ve nakit akışı yönünden geçtiğimiz yılları da göz önünde bulundurarak değerlendirildiğinde hem gelir/gider dengesi hem nakdi varlıklar hem de gayrimenkul yani duran varlıklar yönünden kendi ihtiyaç ve giderlerini aksatmaksızın yürütebilecek güçlü ve süreklilik gösteren bir finansal yapıya sahiptir. Finansal kaynakların dağılımı (gelirler ve giderler bazında ayrı ayrı) ile kurumun stratejisinin uyumu düzenli olarak takip edilmektedir ve her sene YÖK Denetleme Kurulu tarafından denetlenmektedir.

Üniversitede ihaleler, Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği'nde belirtilen esaslar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. 16.11.2018 tarihi itibariyle Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliğinde kaynakların daha etkin ve verimli kullanılmasına yönelik düzenlemeler yapılmıştır. İhaleler; mal, hizmet alımları ihaleleri ile yapım ihalelerinden oluşmaktadır. Vakıf yükseköğretim kurumları ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetleri en uygun fiyata almak üzere bu ihaleler üzerinden temin etmektedir. 16.11.2018 tarihli yönetmelik, idarelerin ihtiyaçlarının belirlenmesinden sonra ihale dokümanının hazırlanması ile başlamakta olup ihale sözleşmenin imzalanmasına kadar sürmektedir.

Saydamlık ilkesi gereği yapılan tüm ihaleler Basın İlan Kurumu sitesinde ve yerel gazetelerde yayınlanmakla birlikte; İstanbul Beykent Üniversitesi'nin web sitesinde ihaleler başlığı altında ihale metni, teknik şartname, idari şartname, sözleşme taslağı ve standart formlar ihale süresince ulaşılabilir şekilde düzenlenmektedir. Böylelikle rekabet ve eşitlik ortamı sağlanarak vakıf yükseköğretim kurumunun tüm ihtiyaçları en uygun şekilde karşılanmaktadır. İhale metninde paylaşılan ihale tarih ve saatinde teslim alınan kapalı zarflar ihale saatinde tüm katılımcıların önünde tek tek açılır ve okunur. Bilgiler, ihaleyle ilgili olmayan kişilerle bilgi ve belgeler gizlilik esasları gereği paylaşılmamaktadır.

Kaynakların verimli kullanılması göz önünde bulundurulduğunda değerlendirmede ve öncesinde sadece fiyatın uygunluğu değil, ihtiyacın zamanında karşılanması ve uzun vadede en çok faydayı sağlayacak fiyatın alınması amaçlanmaktadır. Böylece alımlar, fiyat ve kalite dengesine göre yapılmaktadır.

Üniversitenin yönetsel süreçlerine ait prosedürler tanımlanmış ve Kalite Doküman Entegre Yönetim Sistemi (QDMS-Quality Document Management System)'ne yüklenmiştir. Süreçlerin tanımlanması için Süreç ve Performans Yönetim Sistemi (Ensemble) kullanılmaktadır.

Ayrıca İstanbul Beykent Üniversitesi'nde organizasyonel görevlendirmeyi destekleyen katılımcı bir eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dahil olmak üzere bütün yönetim süreçleri yasal zemin üzerinde çoğulcu ve katılımcı bir yapı üzerine oturtulmuştur. Birimlerin çalışmalarına katkı sağlamak ve kalitesini iyileştirmek için idarenin amaçlarına ve mevzuata uygun olarak süreçlerin etkin, etkili bir şekilde yürütülmesini, mali ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere iç kontrol eylem planı hazırlanmıştır ve iç denetim düzenli olarak yapılmaktadır.

Üniversitemizde eğitim öğretim ile ilgili Kalite Süreçleri El Kitabı olmakla birlikte üniversitemizde yürütülen diğer işlerle ilgili süreçler belirlenmiştir. Ekte çeşitli örnekler mevcuttur. Ayrıca, bu süreçlerde tanımlanan işlerle ilgili kurulan danışma kurulları ile paydaş görüşleri alınmakta ve süreçlere uyarlanmaktadır. **(Kantlar A.3.4)**

2022 Yılında Yönetim Sistemleri Alanında Yapılan İyileştirme Örnekleri

- Bilgi Yönetim Sistemlerinde her sene iyileştirmeler yapılmaktadır.
- Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı güncellenmiştir.
- İnsan Kaynakları ve Finans Yönetiminin etkinliğinin artırılması için organizasyonel yapısında iyileştirmeler yapılmıştır.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [A.3.1-2021-2022 AKADEMİK YILI Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi.xlsx](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kantlar

- [A.3.2_Form_İnsan Kaynakları.png](#)
- [A.3.2_Hedefler_İnsan Kaynakları.xlsx](#)
- [A.3.2_Süreç-Bütçe.png](#)
- [A.3.2_Form-Eğitim Değerlendirme.docx](#)
- [A.3.2_Form_Bütçe Talep ve Gerekçeler-Akademik.docx](#)
- [A.3.2_Form_Bütçe Talep ve Gerekçeler-İdari.docx](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [A.3.3_Prosedürler Listesi.docx](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kantlar

- [A.3.4_Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı_Senato Kararı.pdf](#)
- [A.3.4_Süreç_Erasmus-Öğrenci.pdf](#)
- [A.3.4_Süreç_Erasmus-Personel.pdf](#)
- [A.3.4_Süreç_Öğrenci Merkezli Öğrenme.docx](#)

- [A.3.4-COVID-19 Salgını Nedeniyle Uygulanacak Uzaktan Öğretim ve Sınav Esasları Hk. 727526.pdf](#)
- [A3.4_2547 sayılı kanununun 44 \(c\) maddesi kapsamında yapılan sınavların uygulama esasları hk..pdf](#)
- [A3.4_Azami Süresi Dolan Öğrenciler Akış Diyagramı.pdf](#)
- [A3.4-Staj Uygulama Esasları Hk. pdf](#)
- [A.3.4_Süreç_Ders Kord. ve Öğretim Elemanı Atanması.docx](#)
- [A.3.4_Süreç_Stratejik Plan Hazırlama.docx](#)
- [A.3.4_Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

Kurumda iç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılım konularına önem verilmektedir. Bu amaçla [Beykent Üniversitesi Danışma Kurulları Oluşturma ve İşleyişine Yönelik Yönerge](#) Senatoda kabul edilmiştir.

Stratejik Plan'da paydaşlarla işbirliğinin artırılması yönünde [Amaç ve Hedefler](#) belirlenmiştir. Belirlenen hedefler düzenli olarak kontrol edilmekte ve sonuçlarla ilgili rapor hazırlanmaktadır.

Danışma Kurulları.

Dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı genellikle Üniversite Danışma Kurulu, Bölüm/Program Danışma Kurulları ile yapılan toplantılar ve anketlerle sağlanmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında Danışma Kurulları, faaliyetlerini artırarak sürdürmüştür ve çok sayıda Bölüm/Program Danışma Kurulları toplantıları düzenlemiştir (kanıt örnekleri A.4.1'de, Daha fazla kanıt için (bakınız: [Danışma Kurul Toplantıları](#)). Yapılan Danışma Kurul Toplantılarında alınan kararlar ve geri bildirimler analiz edilmekte (bknz: [Genel Değerlendirme Dış Paydaş Toplantı Tutanakları.xlsx](#)) ve tavsiyeler iyileştirme süreçlerinde dikkate alınmaktadır. Analiz Raporuna göre Danışma Kurul Toplantılarında genellikle aşağıdaki başlıklarda yer alan konular gündeme gelmiştir.

- Müfredat Güncelleme Talepleri
- Program Değerlendirme Ölçütleri
- Eğitim ve Öğretim Amaçları ve Öğrenme Çıktılarının Değerlendirilmesi
- Öğrenme Kaynaklarının Geliştirilmesi
- Öğretim Yöntemlerinin Geliştirilmesi
- Teknik Donanım ve Altyapı
- Akreditasyon Süreçleri
- Paydaşlarla İşbirlikleri ve Etkinlikler
- Engelli Öğrencilerin İhtiyaçları
- Toplumsal Katkı Konuları
- Staj ve Kariyer Olanakları
- Diğer Konular

2022 yılında kalite eğitimlerinin verilmesi ve öğrenci geri bildirimlerinin alınması için üniversite genelinde kapsamlı odak grup çalışmaları uygulanmıştır. Örneğin, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde bu çalışmaların nasıl yürütüldüğüne dair fakülte raporunda yer alan bilgiler şu şekildedir (Kanıtlar A4.2 ekinde);

İ.İ.B.F. Dekanlığı

Odak Grup ve Akreditasyon Kapsamında Hazırlanan Eylem Planı için Uygulanan Adımlar;

- 1.2022-2023 Yılı'nın Güz Döneminde özellikle Akreditasyon sürecindeki 5 bölümümüzün öğrencileri ile toplantılar gerçekleştirildi ve eğitim ile müfredat gibi konuların ele alındığı bu toplantıların tutanakları hazırlandı. Ayrıca 5 bölümün her birisinden gönüllü olan öğrencilerle Dekanlığımız arasında eğitim kalitesi ile ilgili olarak toplantı düzenlendi ve tutanağı hazırlandı. Bu toplantılarda öğrencilerimizin ders ve müfredatlar hakkında bilgilendirmeleri sağlandı, öğrencilerin bu konular hakkındaki talepleri dikkate alındı. Ayrıca her bölümün öğrenim çıktıları öğrencilerle birlikte tartışıldı.

Bahar Döneminde, bu defa beş bölüm ile sınırlı kalmayacak şekilde Fakültemizin tüm bölümlerinin öğrencileriyle eğitim, müfredat, ders izlenceleri ve öğrenim çıktılarını ele almalarını sağlayacak şekilde toplantılar düzenlenecektir.

- 2.2022- 2023 yılının Güz Döneminde yine Akreditasyon sürecindeki 5 bölümümüzün öğrencileri ile Çift Anadal ve Yandal konularında bilgilendirme ve bilinçlendirme toplantıları düzenlenmiştir. Bu toplantılarda Çift Anadal ve özellikle Yandalın teşvik edilmesi amacıyla faydalarından da bahsedilmiştir.

Bahar döneminde söz konusu toplantılar 5 bölümlerle sınırlı kalmayarak Fakültenin geneline yayılacaktır.

- 3.Bölüm başkanlarımıza gönderilen EBYS yazısı ile her bölüm başkanının web sitemizde kendi bölümü ile ilgili bilgileri güncellik, sadelik ve ulaşılabilirlik açılarından kontrol etmeleri istenilmiştir . Ayrıca Dekanlık olarak da Fakültemizin web sitesinin güncelliği kontrol edilecek ve gerekli görülebilecek güncellemeler Genel Sekreterliğe iletilecektir.

Benzer uygulamalar tüm Fakültelerde ve Yüksek Okullarda uygulanmaktadır.

Paydaşlarla işbirliği faaliyetleri ve Performans Göstergeleri düzenli olarak takip edilmektedir.

(Bknz: [Paydaşlarla İşbirliği Faaliyetleri.xlsx](#))

Mezunlarla İşbirliği.

Üniversitemizin en önemli paydaşları arasında mezunlarımız yer almaktadır. Mezunlarla ilişkiler Öğrenci Dekanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda etkinlikler düzenlenmekte ve anketler yapılmaktadır. Geri bildirim araçları mezunlar tarafından da kullanılmaktadır. Üniversitemizde [Mezunlar Derneği](#) ve [Öğrenci Dekanlığı](#) altında [mezunlarla ilişkiler ofisi](#) bulunmaktadır. 2022 yılında Öğrenci Dekanlığının ve Akademik düzenlediği çok sayıda faaliyet bulunmaktadır. Öğrenci Dekanlığının Yaptığı Faaliyetlerin bakınız: [Mezunlarla ilgili yapılan faaliyet listesi](#)

Mezunlarla ilgili olarak yapılan bazı faaliyet bilgilerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Mezun Bilgi Siteminde kayıtlı mezun sayısı	66.873
Mezunlarla iletişim sağlanan web platformu sayısı	2
Mezunlarla iletişim kurulan sosyal paylaşım ağları sayısı	3
Mezunlar için yapılan etkinlik sayısı	56
Mezun etkinliğine katılan mezun sayısı	14762
İletişim bilgileri güncel olan mezun sayısı	33647

Mezunlara yönelik yapılan anket sayısı	6
Mezun memnuniyet anketine katılan mezun sayısı	1577

Anket Uygulamaları

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak anketler yapılmaktadır. Yapılan anketler analiz edilmekte ve gelişmeye açık yönlerimiz tespit edilerek iyileştirme tedbirleri alınmaktadır. (Kanıtlar A4.2 ekinde, bakınız: [ANKETLER](#)) Kurumda [Geri Bildirim Merkezi](#) ve [Çözüm Merkezi](#) mekanizmaları kullanılmaktadır. Geri Bildirim Merkezi web sayfasında bulunan form aracılığı ile tüm paydaşların görüş, öneri ve şikayetleri alınmaktadır (Bknz: [Görüş Öneri ve Şikayet Formu.docx](#))

Çözüm Merkezinde üç farklı kategoride; Aday Öğrenci, Uluslararası Öğrenci ve İstanbul Beykent Üniversitesi Öğrencileri başlıkları altında destek talepleri iletilmektedir ve bu sistem aracılığıyla talepler takip edilmektedir. Dolayısıyla bu uygulamalarla görüş, öneri ve şikayet konularında PUKÖ döngüsü tamamlanmaktadır.

Destek Talebi Ekran Görüntüsü:

The screenshot displays a user interface for submitting and managing support requests. It is divided into two main columns. The left column, titled 'Yeni Destek Talebi' (New Support Request), features a green plus icon and a text box asking users to provide more details for faster assistance. Below this is a prominent green button labeled 'Yeni Destek Talebi'. The right column, titled 'Destek Talebi Kontrolü' (Support Request Control), features a blue information icon and text explaining that users need to check their request numbers and email addresses. Below this is a prominent blue button labeled 'Destek Talebi Kontrolü'.

Ayrıca, Öğrenci Konseyi Başkanı ilgili konularda Senato toplantılarına katılmaktadır. Kalite Komisyonunda öğrenci temsilcisi bulunmaktadır. Aynı şekilde öğrenci temsilcileri Akademik Birimlerin ilgili toplantılarına katılmaktadır.

2022 Yılında Paydaş Katılımı Konusunda Yapılan İyileştirme Örnekleri

- İlgili tüm Kurul/Komisyonlarda [öğrenci temsilcileri](#) yer almaktadır.
- Öğrenci geri bildirim mekanizmalarının kapsamını genişletmek, öğrenci beklentilerini ve önerilerini almak amacıyla tüm akademik birimleri kapsayacak şekilde kuruma özgü odak grup çalışmaları başlatılmıştır.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A4.1_Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabının Güncellenmesi Hk._SENATO KARARI.pdf](#)
- [A4.1_FTR_Dış Paydaş Toplantı Tutanağı-1.pdf](#)
- [A4.1_Hukuk danışma kurulu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [A4.1_İngiliz Dİi ve Edeb. Paydaş Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [A4.1_İşletme Paydaş Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [A4.1_Paydaşlarla İşbirliği Stratejileri.pdf](#)
- [A4.1_TIP Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [A4.1_YDYO - anışma Kurulu Toplantısı 2022-01.pdf](#)
- [A4.1_2021-2022 AKADEMİK YILI_Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi.xlsx](#)
- [A4.1_bilgisayar teknolojileri Dış Paydaş Toplantısı.pdf](#)
- [A4.1_Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı.pdf](#)
- [A4.1-GenelDğerlendirmeDışPydTplntıTnakları.xlsx](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek1_Mufredat_Oğrenci_Toplantı_İİBF.pdf](#)

- [Ek3_Bolum Paydaslari_Toplantisi_Hk_İİBF.pdf](#)
- [Ek4_Izlenec Paylasilmasi_Hk_İİBF.png](#)
- [Ek5_CAP_Yandal_Öğrenci_Toplantı_İİBF.pdf](#)
- [Ek6_Bahar_Cap_Yandal_Topl_Hk_İİBF.pdf](#)
- [Ek7_Web Sitesi_Hk_İİBF.pdf](#)
- [A4.2_Cözüm Merkezi Destek Talep Formu.docx](#)
- [A4.2_Ders Değerlendirme_2021-2022_BAHAR \(1\).xlsx](#)
- [A4.2_Ders Değerlendirme_2021-2022_Güz.xlsx](#)
- [A4.2_Görüş Öneri ve Şikayet Formu.docx](#)
- [Ek_2_Oğrenciler_Dekanlık_Toplantı_Tutanak_Hk_İİBF.pdf](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kantlar

- [A4.1_ÖDEK_Mezunlarla ilgili yapılan faaliyet listesi.xlsx](#)

5. Uluslararasılaşma

Üniversitemizin uluslararasılaşma politikası tanımlıdır:

<https://kalite.beykent.edu.tr/kurumsal/kalite-politikasi>

Eğitim Öğretim

- Ulusal ve uluslararası akreditasyon gerekliliklerini sağlamak

Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı

- Üniversitenin bilim, kültür, sanat ve teknoloji çalışmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirmek

İstanbul Beykent Üniversitesi'nin uluslararasılaşma politikası, hedefleri ve performans göstergeleri kurumun Stratejik Plan'ında tanımlıdır (Bknz: [Uluslararasılaşma Amaç ve Hedefleri](#)) ve bu doğrultuda yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Kurumda uluslararasılaşma süreçleri İstanbul Beykent Üniversitesi [Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı](#) tarafından yürütülmektedir.

Uluslararasılaşma alanında öğrenci, akademik ve idari personel değişim programlarına katılımın teşvik edilmesi ve uluslararası akademik iş birliklerinin geliştirilmesi önceliklerimiz arasında yer almaktadır. "Avrupa Birliği Hayat Boyu Öğrenme Programları" arasında bulunan Erasmus Değişim Programı kapsamında, İstanbul Beykent Üniversitesi'nden programa dahil olan üniversite ve diğer yüksek öğretim kurumlarına eğitim ve öğretim amacıyla gidecek personel ve öğrencilere ilişkin hususlar [Beykent Üniversitesi Erasmus Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yönergesi](#) ile düzenlenmektedir.

2022 Yılında uluslararasılaşma alanında yapılan faaliyetlerle ilgili sayısal veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Toplam Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	1253
2022 Yılında Yurtdışından Kabul Edilen Öğrenci Sayısı	205
ERASMUS Anlaşma Sayısı	125
ERASMUS programı ile yurt dışına giden öğrenci sayısı	53
ERASMUS programı ile yurt dışından gelen öğrenci sayısı	29
Akademik Personel değişim programı ile yurt dışına giden öğretim elemanı sayısı	6
Akademik Personel değişim programı ile yurt dışından gelen öğretim elemanı sayısı	4
Yurt dışı eğitim ve araştırma kurumlarında çalışmak için izin verilen öğretim elemanı sayısı (Sabbatical, Fulbright ve diğer..)	13
Üniversitemizde araştırma yapmak için gelen öğretim elemanı sayısı	4
Uluslararası kuruluşlarda staj yapan öğrenci sayısı	5
Üye olunan uluslararası kuruluş sayısı	2
Uluslararası akreditasyon alan program sayısı	1
Üniversitede çalışan yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı	7
BEU öğretim elemanlarının katıldığı uluslararası proje sayısı	4
Üniversitemizin desteklediği uluslararası proje sayısı	1
Kurum Desteği İle Düzenlenen Uluslararası Bilimsel Etkinlik Sayısı	9
Yapılan ikili anlaşma sayısı (nihai anlaşma)	27
WEB of SCI Yayın Sayısı	173
Uluslararası iş birliği ile yapılan SCI/SSCI/AHCI yayın sayısı	15

Uluslararasılaşma faaliyetleri düzenli olarak; Erasmus Anlaşmaları, MOU Anlaşmaları, Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı Faaliyet Raporu, Uluslararası Araştırma Projeleri, Stratejik Plan Uluslararasılaşma Faaliyetleri, WEB of SCI Yayınları, Düzenlenen Uluslararası Etkinlikler ve Uluslararası Bilimsel Faaliyetler raporlarıyla takip edilmektedir (Kantlar A5.3 ekinde)

Tüm kaynaklar uluslararasılaşma faaliyetlerini her alanda destekleyecek şekilde yönetilmekte ve yapılan faaliyetlerin sonuçları sistematik olarak izlenmektedir. Ayrıca, ihtiyaçlar doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. Uluslararasılaşma hedeflerimiz doğrultusunda çalışma yapan birimler yıllık faaliyet raporlarını hazırlamaktadır. Faaliyet raporlarına göre ilgili birimlerin performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır.

Bu kapsamda 2022 yılında ayrılan kaynaklar:

- Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı'nın tüm faaliyetleri kurum tarafından desteklenmektedir.
- Erasmus faaliyetleri için ayrılan ve harcanan hibe miktarları ve harcama oranı düzenli olarak takip edilmektedir ([Rapor Hibe ve Kullanım Oranları](#)).
- SCI/SSCI/AHCI yayın teşvik giderleri: 1.095.701,87 TL
- Bilimsel etkinlik düzenleme gideri: 2069979,35 TL
- Tüm çalışma alanlarında kurumun fiziki ve teknik altyapıları kullanılmaktadır.

Kurumda Stratejik Plan Performans Gösterge Raporunda tanımlı uluslararasılaşma faaliyetleri ve bu kapsamda uluslararası yayınlar, uluslararası projeler, işbirlikleri, düzenlenen uluslararası bilimsel etkinlikler, ve diğer tüm faaliyetler düzenli olarak takip edilmektedir (Bakınız: [Uluslararasılaşma Faaliyetleri](#))

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [A.5.1_Süreç_Erasmus-Personel.pdf](#)
- [A.5.1_Uluslararasılaşma_Stratejileri.pdf](#)
- [A.5.1_Süreç_Erasmus-Öğrenci.pdf](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [A5.2_Rapor_Hibe_ve_Kullanım_Oranları.docx](#)
- [A5.2_UİDB_Değişim_Programları_Bütçesi.xlsx](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A5.3-Düzenlenen_Uluslararası_Etkinlikler.xlsx](#)
- [A5.3-Uluslararası_Araştırma_Projeleeri.xls](#)
- [A5.3-WEB_of_SCI_Yayınları.xlsx](#)
- [A5.3_Uluslararası_Bilimsel_Faaliyetler.xlsx](#)
- [A5.3_Erasmus_Anlaşmaları.xlsx](#)
- [A5.3_MOU_Anlaşmaları.xlsx](#)
- [A5.3_Uluslararası_İlişkiler_Daire_Başkanlığı_Faaliyet_Raporu.docx](#)
- [A5.3_Uluslararasılaşma_Faaliyetleri.xlsx](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

İstanbul Beykent Üniversitesi'nde Eğitim ve Öğretim Kalite Politikası, [Stratejik Amaçları, Hedefleri](#) ve bu hedeflerin gerçekleşmesini sağlamak için süreçler ve prosedürler tanımlıdır.

[Eğitim ve Öğretim Kalite Politikamız](#) kurumun Web sayfasında yayınlanmaktadır.

Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler mevcuttur.

Kurumda [Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı](#) hazırlanmış olup, 2021 yılında [Senato kararı](#) ile gerekli güncellemeler yapılmıştır. Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı'nda programın tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi ile ilgili olarak aşağıdaki süreç ve alt süreçler tanımlıdır.

Süreç ve Alt Süreçleri:

EÖ1. Eğitim ve Öğretim Programlarının Hazırlanması Süreci

EÖ1.1. Eğitim ve Öğretim Programlarının Standartlarının Geliştirilmesi Alt Süreci

EÖ1.2. Eğitim ve Öğretim Programlarının Tasarım ve Onayı Alt Süreci

Üniversitemizin fakülte ve yüksekokullarının altında bulunan programların [ders bilgi paketlerinde](#) TYYÇ ile program çıktılarının eşleştirilmesi gerçekleştirilmiştir. Ekte çeşitli fakültelerin farklı programlarından örneklemeler kanıt olarak sunulmuştur (Bakınız: B1.1-Program Kazanımı_TYYÇ İlişkisi). Güncelleme ve eksikliklerin giderilmesi ile ilgili işlemler her dönem başında rektörlüğün takibinde tamamlanmaktadır. Üniversitemizdeki tüm programların müfredat tasarımında iç ve dış paydaş görüşleri sistematik bir yapı altında alınmaktadır (Bakınız [Odak Grup Çalışmaları](#)). Önce bölüm kurulları toplanmakta ve bölüm tüm öğretim elemanlarının müfredat düzenlemesi ile ilgili görüşleri değerlendirilmektedir. Bölümlerde alınan kararlar fakülte/yüksekokul kurullarında incelenip nihai hali üniversite senatosunda karara bağlanmak suretiyle tabandan tavana bütün iç paydaşların müfredat tasarımı ve onayı ile ilgili görüşlerinin alındığı bir sistem mevcuttur. Ayrıca bölümler ve fakülte/yüksekokul bazında danışma kurulları mevcut olup ilgili kurullarda her dönem en az bir defa programların tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi görülmektedir (**Bakınız Müfredat Güncellemeleri**). Üniversitemizde program bazında akreditasyon çalışmaları öncelikli unsur olup; ilgili akreditasyon kuruluşlarının ölçütleri ile saha ziyareti sonrasında geri bildirim raporlarındaki görüşleri göz önüne alınarak müfredat güncellemeleri gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda akreditasyon kuruluşları ve danışma kurulları dış paydaş olarak sürece ve sistemin işleyişine katkı sağlamaktadır (Kanıtlar B1.1 Ekinde). Bütün bu açıklamalar kapsamında; web sitemizde ilan edilen AKTS kataloğumuz, program amaçları, ders öğrenme hedefleri ve bunların ilgili akreditasyon kurumları ve TYYÇ ile uyumu, iç ve dış paydaşların süreçlere katkısı göz önüne alındığında, olgunluk düzeyimizin "Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir" seviyesinde olmasını gerektiğini değerlendirmekteyiz.

Kurumda uzaktan eğitim ölçme ve değerlendirme sistemi, mevcut yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sistemi kapsamında değerlendirilmektedir. Ancak, uzaktan eğitim ölçme ve değerlendirme sistemi ile örgün eğitimde uygulanan sistemin aynı standardı korumasını, kurumun genel eğitim öğretim politikasıyla uyumlu olmasını garanti altına almak için gerekli tedbirler ve [kararlar](#) alınmıştır.

Programın ders dağılımı dengesi akreditasyon ölçütleri arasında yer almakta olup aynı zamanda TYYÇ kapsamında tanımlı yetkinliklerin tamamlanması için önem arz etmektedir.

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler [Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) (Madde 12)'de tanımlıdır.

Üniversitemizdeki programların hepsinde müfredat yapısı; bölümün temel dersler, bilimsel hazırlık dersleri, bölümün seçmeli uzmanlık dersleri, fakülte dersleri ve öğrencilerin farklı disiplinleri tanıma ve farklı bakış açısı geliştirmeleri için düzenlenmiş üniversite yetkinlik tamamlayıcı dersleri olarak beş farklı grupta tasnif edilmiştir (bakınız: [AKTS Kataloğu](#)). Bu durum, öğrencilere yetenek ve tercihlerine göre esnek bir öğrenme fırsatı sunmaktadır. Ayrıca; müfredatlar ilgili programın akreditasyon koşulları dikkate alınarak düzenlenmiş olup Kalite Süreçleri Takvimine uygun olarak, iç ve dış paydaşlarında görüşü dikkate alınarak her dönem sonunda gözden geçirilmektedir Müfredat güncellemeler tüm paydaşların katılımıyla gerçekleşmektedir (Kamıt örnekleri B.1.2 ekinde, daha fazla bilgi için bakınız [Danışma Kurul Toplantıları](#) ve [Genel Değerlendirme Dış Paydaş Toplantı Tutanaqları](#)).

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Ayrıca, Stratejik Plan SH1.2 altında tanımlı hedeflerden bir tanesi “TYYÇ kapsamında öğrencilere gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri sağlması için yeterli sayıda ve gerekli olan zorunlu ve seçmeli dersleri sunmak” hedefidir.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Bu amaçla farklı yöntemler kullanılmaktadır. Örneğin Mühendislik Fakültesinde anlatılan Lineer Cebir dersine ait ders bilgi paketi aşağıdaki formattadır.

- 1_Kapak Sayfa
- 2_Dersin İzlenesi
- 3_Yoklama Listesi
- 4_Ara Sınav Soruları ve Cevap Anahtarı
- 5_Ara Sınav İstatistikleri
- 6_Ara Sınav_En İyi_Orta_En Kötü_Kağıtlar
- 7_Final Soruları ve Cevap Anahtarı
- 8_Final İstatistikleri
- 9_Final_En İyi_Orta_En Kötü_Kağıtlar
- 10_Bütünleme Soruları ve Cevap Anahtarı
- 11_Bütünleme İstatistikleri
- 12_BütünlemeEn İyi_Orta_En Kötü_Kağıtlar
- 13_Dersin Harif Not Dağılımı
- 14_Dersin Anket Sonuçları
- 15_Dersin Not Başarı İstatistiği
- 16_Dersin Rubriği
- 17_Ders Değerlendirme Formu

Ders kazanımlarına hangi düzeyde ulaşıldığını tespit etmek için [dersin anket sonuçları](#), dersin [not başarı istatistiği](#), sınav sorularının dersin ve programın öğrenme kazanımlarıyla ilişkisi kullanılmaktadır. Genel değerlendirme “[Dersin Rubriği](#)” ve “[Ders Değerlendirme Formu](#)” başlıkları altında yapılmaktadır (Kamıtlar B1.3 ekinde)

Bunlardan bir tanesi Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleridir.

Anket Soru Örnekleri

Soru No	Sorular
1	Ders, amaç ve içeriğine uygun yürütüldü.
2	Dersin içeriği, ders için tanımlanmış olan öğrenme kazanımlarını karşılayacak şekilde tasarlanmıştı.
3	Ders materyalleri (ör. ders kitabı, ders notları ve elektronik kaynaklar) yeterliydi.
4	Dersten elde ettiğim öğrenme kazanımları bölüm/program öğrenme kazanımları ile uyumluydu.
5	Dersin haftalık saati ve AKTS kredisi ders içeriği ile uyumluydu.
6	Derste verilen ödev, proje, örnek olay vb. çalışmalar başarıma katkı sağlamıştır.
7	Derste verilen bilgi mesleki gelişimim için gereklidi.

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. (<https://obs.beykent.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001037735355033300333033112021462197366903444836720>). AKTS ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanmıştır (Bakınız: [Ders Plan Örnekleri](#)). AKTS hesaplaması ders süresi, sınıf dışı çalışma süresi, laboratuvar, uygulama, proje, ödev, kısa sınav, ara sınavlar ve yarıyıl sonu sınavı dikkate alınarak her bir AKTS 25 saate denk gelecek şekilde tasarlanmıştır. Kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin “T.C. İstanbul Beykent Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi” web sitemizde ilan edilmiş olup ilgili süreçler yönerge kapsamında güvence altına alınmıştır. Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı her dönem sonunda yapılan “Ders Değerlendirme” anketleri ile sağlanmaktadır ([Örnek Anket Formu](#)). Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü olmak üzere tüm düzeylerde Diploma Eki verilmektedir ([Diploma Eki Örnekleri](#)). Programlardan gelen derslerin iş yüküne dayalı değişiklik önerileri, ilgili programların bölüm kurullarında, fakülte/yüksek okul kurullarında ve senatoda görüşülerek karara bağlanmaktadır ([Aks Güncelleme Karar Örnekleri](#)).

Programların izlenmesi ve güncellenmesi üniversitemizin ana hedefleri arasında yer almaktadır. Strateji Planı’nda bu konularda Amaç, Hedef ve hedeflerin gerçekleşmesi için gerekli olan faaliyetler tanımlıdır. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin süreçler tanımlıdır. Yapılan çalışmalar düzenli olarak [Eğitim Öğretim Faaliyetleri](#) alanını kapsayan Stratejik Plan Performans Gösterge Raporları ile izlenmektedir.

Her program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi, işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Her bir dersin program çıktısına katkısı, web sayfasında AKTS kataloğunda katkı düzeyleri belirtilecek şekilde matris halinde sunulmaktadır. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistik göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte ve karşılaştırılmaktadır ([EK Belgele](#)). Üniversitemizde program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması öncelikli stratejilerimizden birisidir. Temel hedefimiz, kalite bilincini tabana yaymak için, her fakülte/yüksekokuldan birkaç programla akreditasyon almak ve sonrasında gelen geri bildirimler kapsamında edinilen bilgi ve kazanımların diğer programlara uygulanması suretiyle üniversitemizdeki bütün programların akredite olmasıdır. Bu kapsamda farklı fakülte/yüksekokullardan programların akreditasyon süreçleri başarıyla tamamlanmış olup, ekteki gösterilen tablodaki programlar için akreditasyon süreçleri devam etmektedir. Bazı fakülte ve programlardaki örnek uygulamalar üniversite bütününde iç kalite güvence sistemine uyarlanmaktadır (Bakınız: [Uygulama](#)

[Örneği](#)). Ayrıca danışma kurullarında program çıktıları dönemsel olarak takip edilmekte ve ihtiyaç halinde güncellenmesine yönelik düzenlemeler yapılmaktadır ([Kantı Örnekleri](#)).

Eğitim ve öğretim süreçleri [Akademik Takvime](#), kalite süreçleri ise [Beykent Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi](#) ekinde yer alan Kalite Süreçleri Takvimine göre yürütülmektedir. Süreçler [Bilgi Yönetim Sistemleri](#) ile desteklenmektedir.

Üniversitemizde, eğitim ve öğretim süreçleri tabandan başlayıp bölüm kurullarında, fakülte/yüksekokul kurullarında görüşülüp, Eğitim Geliştirme Komisyonu'nun değerlendirilmesi ile Senata hâle gelmektedir. Eğitim ve öğretim süreçleri Rektörlüğün ve Eğitim Geliştirme Komisyonu'nun koordinasyonunda yürütülmektedir. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim Beykent Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesinde tanımlıdır. Programlarda öğrenme kazanımı, müfredat, öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu Rektörlük tarafından takip edilmektedir.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kantılar

- [B.1.1_ Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabının Güncellenmesi Hk_ SENATO KARARI.pdf](#)
- [B.1.1_ Uzaktan Eğitim Süreci Alınan Tüm Kararlar ve Uygulamalar.docx](#)
- [B1.1_ Akreditasyon Raporu \(Aşçılık İkinci Öğretim\).pdf](#)
- [B1.1_ Akreditasyon Raporu \(Aşçılık\).pdf](#)
- [B1.1_ Eğitim Öğretim Stratejik Amaç ve Hedefleri.pdf](#)
- [B1.1_ İF-Müfredat Güncelleme Süreci.docx](#)
- [B1.1_ İLEDAK Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B1.1_ İngilizce Mütercim ve Tercümanlık.pdf](#)
- [B1.1_ İngiliz Dili ve Edebiyatı.pdf](#)
- [B1.1-Program Kazanımı_TYYÇ İlişkisi.pdf](#)
- [İF-Müfredat Güncelleme Süreci.docx](#)
- [B.1.1_ Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı.pdf](#)
- [B1.1_ Gastronomi ve Mutfak Sanatları_repaired.pdf](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kantılar

- [B1.2_ Gastronomi Fakülte Kurul Kararları.pdf](#)
- [B1.2_ Müfredat Güncelleme Dış Paydaş Toplantısı.pdf](#)
- [B1.2_ Müfredat Güncelleme Paydaş Toplantısı-SBF.docx](#)
- [B1.2_ Örnek Ders Müfredatı.pdf](#)
- [B1.2_ 2021-2022-BAHAR-AÇILIŞ TOPLANTISI.docx](#)
- [B1.2_ 2021-2022-GÜZ-AÇILIŞ TOPLANTISI.pdf](#)
- [B1.2_ 2021-2022-GÜZ-DÖNEM SONU TOPLANTISI.docx](#)
- [B1.2_ 18.10.2022_ güz açılış bölüm kurulu.pdf](#)
- [B1.2_ 20.06.2022_ bahar kapanış bölüm kurulu.pdf](#)
- [B1.2_ 21.01.2021_ senato kararı.docx](#)
- [B1.2_ 2021-2022-GÜZ-AKREDİTASYON TOPLANTISI.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kantılar

- [B1.3_ Dersin Rubriği.pdf](#)
- [B1.3_ Not Dağılım İstatistiği.pdf](#)
- [B1.3_ TYYÇ Program Kazanımları Ekran Alıntısı.PNG](#)
- [B1.3_ DERS DEĞERLENDİRME FORMU.pdf](#)
- [B1.3_ Ders Değerlendirme_2021-2022_BAHAR.xlsx](#)
- [B1.3_ Ders Değerlendirme_2021-2022_Güz.xlsx](#)
- [B1.3_ Ders Program Yeterlilikleri Ekran alıntısı.PNG](#)
- [B1.3_ Dersim Anket Sonuçları.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kantılar

- [B1.4_ Ön Lisans örnek diploma eki.pdf](#)
- [B1.4_ Tezli YL örnek diploma eki.pdf](#)
- [B1.4_ Tezsiz YL örnek diploma eki.pdf](#)
- [B1.4_ Yönerge_ önceden-kazanılmış-yeterliliklerin-taninması.pdf](#)
- [B1.4_ Ders Değer. Anket Formu.pdf](#)
- [B1.4_ Ders Planı_MME.pdf](#)
- [B1.4_ Ders Planı_İİBF.pdf](#)
- [B1.4_ Ders Planı_SBF.pdf](#)
- [B1.4_ Dijital Oyun Tasarımı bölümü ders planı değişikliğine ilişkin fakülte kararı_.pdf](#)
- [B1.4_ Dijital Oyun Tasarımı Dış Paydaş Toplantısı.pdf](#)
- [B1.4_ Dijital Oyun Tasarımı Müfredat Güncelleme Senato Kararı_.pdf](#)
- [B1.4_ Dijital Oyun Tasarımı Bölüm Kurulu Raporu.pdf](#)
- [B1.4_ Diploma Eki Örneği.pdf](#)

- [B1.4_Doktora örnek diploma eki.pdf](#)
- [B1.4_Lisans örnek diploma eki.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [B1.5_Lisans - önlisans ilişik kesmeler.xlsx](#)
- [B1.5_AÇILAN DERSLER VE DERS ÇEŞİTLİĞİ TABLO.xlsx](#)
- [B1.5_DERSLER VE HARF NOTLARI ÖRNEKLER.xlsx](#)
- [B1.5_Dijital Oyun Tasarımı Dış Paydaş Toplantısı.pdf](#)
- [B1.5_DijitalOyunTasarımı_Bölüm Kurulu Raporu.pdf](#)
- [B1.5_Eğitim Öğretim Faaliyetleri.xlsx](#)
- [B1.5_Kalite Süreçleri Uygulama Örneği.pptx](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.6_Yönetmelik_Lisansüstü Eğitim Öğretim.docx](#)
- [B.1.6_Yönetmelik_Lisansüstü Eğitim Öğretim Çerçeve.docx](#)
- [B1.5_Yönetmelik_Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

İstanbul Beykent Üniversitesi [Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı'nda](#)

Eğitim ve Öğretim Programlarının Yürütülmesi Süreci ve alt süreçler tanımlıdır.

Beykent Üniversitesi Stratejik Plan'ında [öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme](#) süreci ile ilgili Amaç, Hedef, Faaliyetler, Performans Göstergeleri ve Performans Gösterge Hedefleri tanımlanmıştır. Performans Gösterge Hedefleri düzenli olarak takip edilmekte ve sonuçlara göre gerekli önlemler alınmaktadır.

Üniversitemiz genelinde, programların yapısına uygun olarak öğrenci merkezli, disiplinler arası, bütüncü öğrenme yaklaşımı benimsenmiştir. Bu kapsamda, üniversitemizdeki programların hepsinde müfredat yapısı; bölümün temel dersler, bilimsel hazırlık dersleri, bölümün seçmeli uzmanlık dersleri, fakülte dersleri ve öğrencilerin farklı disiplinleri tanıma ve farklı bakış açısı geliştirmeleri için düzenlenmiş üniversite yetkinlik tamamlayıcı dersleri olarak beş farklı grupta tasnif edilmiştir. Bu durum, öğrencilere yetenek ve tercihlerine göre esnek bir öğrenme fırsatı sunmaktadır. Öğrencilerin ilgi, motivasyon ve bağlılığını arttırmak amacıyla uygulama/vaka çalışmaları programın eğitim öğretim amaç ve ilkeleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir (Kanıt örnekleri B1.2 klasörüne eklidir). Daha fazla bilgi için bakınız;

- [Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme kanıtları](#)

Ayrıca teknolojinin sunduğu olanaklar kullanılarak uzaktan öğretim yöntemleri de eğitim öğretim süreçlerinde uygulanmaktadır. Uzaktan öğretim yöntemleri ile ilgili ilke, esas ve uygulamalar senato kararları ile tanımlanmakta ve tüm paydaşlara web sitesinden ilan edilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı lisans programlarında 7. ve 8. yarıyıldaki bulunan tasarım projesi ve bitirme projesi dersleri ile sağlanmaktadır. İlgili derslerin kazanımları müfredatlardaki sistematik ve kategorik yapı sayesinde bütün programlarda öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini de göz önüne alınarak güvence altına alınmaktadır.

- [Ders Plan Örnekleri](#)

Tüm uygulamalar kurumun geliştirdiği PUSULA Öğretim Yönetim Sistemi ve Öğrenci Bilgi Sistemi ile entegre edilmiştir.

- <https://pusula.beykent.edu.tr/giris.html>
- <https://obs.beykent.edu.tr/>

Kurumda Kullanılan Diğer Bilgi Yönetim Sistemleri:

- [Öğretim Yönetim Sistemi - Uzaktan Öğretim \(ALMS\)](#)
- [Tıp ve Dış Hekimliği Fakülteleri Eğitim Yönetim Sistemi- KEYPS](#)
- <https://www.beykent.edu.tr/beykent-hakkinda/bilgi-sistemleri>

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla gerekli düzenlemeler yapılmış, ilgili Yönetmelikler ve Yönergeler hazırlanmıştır. Bu bağlamda ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği, tutarlılığı ve güvenirliliği

- [Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Beykent Üniversitesi Ölçme Faaliyetleri ve Sınav Uygulama Yönergesi](#)
- [Dış Hekimliği Fakültesi Ölçme-Değerlendirme ve Sınav Esasları Yönergesi](#)
- [Tıp Fakültesi Ölçme-Değerlendirme ve Sınav Esasları Yönergesi](#)
- [Bağıl Değerlendirme Sistemi Uygulama Yönergesi](#)
- [Beykent Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Beykent Üniversitesi Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönergesi](#)

mevzuat düzenlemeleri ile güvence altına alınmıştır.

Ölçme değerlendirme yöntemleri klasik sınav, ödev, proje, portfolyo, performans görevi, izleme, jüri/kurul sınavı, devam, tez savunması ders kazanımlarına ve

eğitim türlerine uygun olarak planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır (Kanıtlar B2.2 klasörüne eklidir)

Bağığ değerlendirme Öğrenci Bilgi Sistemi'nde otomatik olarak yapılmaktadır.

Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili geri bildirim araçları olarak anketler, Geri Bildirim Merkezi, Çözüm Merkezi ve Çağrı Merkezi mekanizmaları kullanılmaktadır.

Ayrıca, Öğrenci Konseyi Başkanı, ilgili konularda Senato toplantılarına katılmakta ve görüş bildirmektedir. Aynı şekilde öğrenci temsilcileri birimlerin ilgili toplantılarına katılmaktadır.

Üniversitemizde öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlenmiştir.

Merkezi Yerleştirme dışında öğrenci kabulleri için kriterler ilgili Yönetmelik/Yönergeler kapsamında düzenlenmiştir:

- [Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesi](#)
- [Beykent Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Kriterleri \(EK-1\)](#)
- [Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)
- [Beykent Üniversitesi Çift Ana Dal, Yan Dal Yönergesi](#)
- [Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Özel Öğrencilik Esasları Yönergesi](#)
- [Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Beykent Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Beykent Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Yabancı uyruklu öğrenci, programlar arası geçiş, çift anadal, yan dal, özel öğrencilik ile ilgili ilke ve kurallar mevzuat hükümleri ile tutarlı ve şeffaf olarak uygulanmaktadır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır (**bnz. İlgili Yönerge**). Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır. Erasmus+ Değişim Hareketliliğinin ana hedeflerinden biri olan "Tam Tanınma" üniversitemizde dikkatli bir şekilde yürütölmektedir. Hareketlilikten faydalanan öğrencilerimizin kredi ve dönem kaybı yaşamaması adına hareketlilik dönemleri başlamadan önce bölüm başkanları ile eğitim görecekları yurtdışında ki kurumdan alacakları dersler ve ilgili derslerin Üniversitemiz karşılıkları kararlaştırmakta ve fakölte yönetim kurulunda tanınma ile ilgili karar alınmaktadır. Hareketlilik dönemi sona erip transkripti üniversitemize ulaşan öğrencilerimizin almış oldukları notların üniversitemiz not sistemine aktarılması için ilgili resmi yazışmalar EBYS sistemi üzerinden Erasmus Ofisi tarafından yürütölmekte olup, ilgili Fakölte Yönetim Kurulunca notların sisteme aktarılmasına ilişkin karar alınmaktadır. Tam Tanınmaya ilişkin alınan karar örneği B2.3 ekinde yer almaktadır.

Özel Yetenek Sınavları ile öğrenci kabul edilen programlar, üniversite Web sitesinden öğrencilere önceden ilan edilen "Özel Yetenek Performans Sınavları Uygulama Esasları"na göre performans sınavı yapmaktadır.

Merkezi yerleştirme ve diğer öğrenci kabul süreçleri ile gelen öğrencilerin, önceki öğrenimlerinde edinmiş oldukları kazanımlarda, "T.C. Beykent Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi" ve "Beykent Üniversitesi Diploma ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge" uygulanmaktadır .

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma verilmesi ile ilgili uygulanan Yönetmelik ve Yönergeler aşağıdadır:

- [Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)
- [Beykent Üniversitesi Çift Ana Dal, Yan Dal Yönergesi](#)
- [Beykent Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)
- [Diploma ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#)
- [Beykent Üniversitesi Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönergesi](#)

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde ilgili yönetmelik ve yönergelerle tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. <https://www.beykent.edu.tr/yonetmelikler-yonergeler>. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütölmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler yönetmelik ve yönergelerle tanımlanmıştır. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler B2.4 kanıt klasörüne eklidir. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özđün yaklaşım ve uygulamalarına mevcuttur (kanıt B2.4 ekinde).

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.1_Uzaktan Eğitim Süreci Alınan Tüm Kararlar ve Uygulamalar.docx](#)
- [B2.1_2022-2023 Grafik Tasarım Proje Örnek Uygulama Dersi.doc](#)
- [B2.1_2022-2023 Güz Dünya Mutfaklarından Uygulamalar- Örnek ders.doc](#)
- [B2.1_Bitirme Çalışması_Dijital Kampanya.doc](#)
- [B2.1_Bitirme Çalışması_Hİ.docx](#)
- [B2.1_Bitirme Çalışması_Reklam.doc](#)
- [B2.1_Halkla İlişkiler Yazarlığı.pdf](#)
- [B2.1_İİBF Ders Uygulaması Örnekleri.docx](#)
- [B2.1_2021-2022 KANITA DAYALI Dİş HEKİMLİĞİ SEMİNER DERSİ.pdf](#)
- [B2.1_2021-2022 BAHAR - TASARIM STUDYOSU IV -İZLENCE \(2\)- MMF.pdf](#)
- [B2.1_2022-2023 GÜZ DÖNEMİ - CEZA USUL HUKUKU PRATİK ÇALIşMA -İZLENCE -.pdf](#)
- [B2.1_2022-2023 GÜZ DÖNEMİ CEZA HUKUKU GENEL HÜKÜMLER PRATİK ÇALIşMAİZLENCE.pdf](#)
- [B.2.1_Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı_Güncel.pdf](#)
- [B.2.1_Stratejik Plan_Öğrenci Merkezli Öğrenme Hedefleri.xlsx](#)
- [B.2.1_Süreç_Öğrenci Merkezli Öğrenme.docx](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- [B2.2_Uzaktan Öğretim ve Sınav Esasları Hk_.pdf](#)
- [B2.2_engelli ögr 1.pdf](#)
- [B2.2_engelli ögr 2.pdf](#)
- [OPTİK SINAV UYGULAMA KURALLARI.pdf](#)
- [B2.2_Staj Uygulama Esasları Hk_.pdf](#)
- [B2.2_engelli ögr 4.pdf](#)
- [B2.2_engelli ögr 3.pdf](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [B2.3_beykent-universitesi-onceden-kazanilmis-yeterliliklerin-taninmasi-kredi-transferi-ve-intibak-islemleri-yonergesi.pdf](#)
- [B2.3_ERASMUS Ders Notları Hk_.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B2.4_Erasmus Ders İntibak Hk.pdf](#)
- [B2.4_Öğrenci İşleri Daire BaşkanlığıGeliştirilen Yenilikler.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

[Stratejik Plan](#)'da öğrenme kaynaklarının geliştirilmesi için [Amaç ve Hedefler](#) tanımlıdır.

Üniversitemiz eğitim - öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için yeterli kaynaklara sahiptir.

Kütüphane ve Öğrenme Kaynakları

İstenen Bilgi		2021-2022
Kütüphane kapalı alanı (m ²)		8.810,52
Sesli alanlar (m ²)		224,17
Sessiz alanlar (m ²)		6.869,16
Özel çalışma/okuma alanları (m ² ve adet)		1.530,69
		22
Grup çalışma odaları (m ² ve adet)		186,5
		5
Kütüphane oturma kapasitesi (Kişi)		2.477
Basılı kitap sayısı		128.259
Abone olunan basılı dergi sayısı		37
Elektronik kitap sayısı		966
Elektronik dergi sayısı		227
Abone olunan veri tabanı sayısı		27
Abone olunan veri tabanı içeriği E Kitap sayısı		52.743
Abone olunan veri tabanı içeriği E Dergi sayısı		38.539
Multimedya kaynak sayısı		4076
Haftalık toplam hizmet süresi (saat)		168
Kütüphanede çalışan toplam personel sayısı		12
Kütüphaneci unvanlı personel sayısı		2
Öğrenci sayısı		21.353
TZÖB Öğrenci Sayısı		17.402
Yararlanan üye sayısı		27.588
Basılı kütüphane kaynağı sayısı		128.296
Elektronik kütüphane kaynağı sayısı		92.475
Öğrenci Başına	Kütüphane alanı (m ²)	0,51
	Oturma kapasitesi (kişi)	0,12
	Basılı kütüphane kaynağı sayısı	1,29
	Elektronik kütüphane kaynağı sayısı	6,01
	Kütüphane kaynağı toplam sayısı	7,30
Yararlanan Başına	Kütüphane alanı (m ²)	0,32
	Oturma kapasitesi (kişi)	0,09
	Basılı kütüphane kaynağı sayısı	4,65
	Elektronik kaynak sayısı	3,35
	Kütüphane kaynağı toplam sayısı	8,00

Fiziksel Kaynaklar

Üniversitemiz yerleşkeler toplamında öğrenci başına 19,37 m2 kapalı ve nitelikli açık alan ile standardı sağlamaktadır.

YERLEŞKELER		2021-2022
	Kapalı alan (m ²) (1)	109.189,79

BEYLİKDÜZÜ YERLEŞKESİ	Nitelikli açık alan (m ²) (2)	13.660,19	Yükseköğretim Kurulu Standardı
	Kapalı ve nitelikli açık alan toplamı (m ²) (3=1+2)	122.849,98	
	Tam zamanlı öğrenci sayısı* (Kişi) (4)**	6.137	
	Tam zamanlı öğrenci başına düşen kapalı alan (5=1/4)	17,79	
	Tam zamanlı öğrenci başına düşen nitelikli açık alan (6=2/4)	2,23	
	Tam zamanlı öğrenci başına düşen kampüs alanı (m ²) (7=3/4)	20,02	
AYAZAĞA - MASLAK	Kapalı alan (m ²) (1)	41.360,12	Yükseköğretim Kurulu Standardı
	Nitelikli açık alan (m ²) (2)	60.118,50	
	Kapalı ve nitelikli açık alan toplamı (m ²) (3=1+2)	101.478,62	
	Tam zamanlı öğrenci sayısı* (Kişi) (4)**	6.343	
	Tam zamanlı öğrenci başına düşen kapalı alan (5=1/4)	6,52	
	Tam zamanlı öğrenci başına düşen nitelikli açık alan (6=2/4)	9,48	
Tam zamanlı öğrenci başına düşen kampüs alanı (m ²) (7=3/4)	16,00	12 / TZÖB	
HADIMKÖY YERLEŞKESİ	Kapalı alan (m ²) (1)	88.924,82	Yükseköğretim Kurulu Standardı
	Nitelikli açık alan (m ²) (2)	14.946,00	
	Kapalı ve nitelikli açık alan toplamı (m ²) (3=1+2)	103.870,82	
	Tam zamanlı öğrenci sayısı* (Kişi) (4)**	4.236	
	Tam zamanlı öğrenci başına düşen kapalı alan (5=1/4)	20,99	
	Tam zamanlı öğrenci başına düşen nitelikli açık alan (6=2/4)	3,53	
Tam zamanlı öğrenci başına düşen kampüs alanı (m ²) (7=3/4)	24,52	12 / TZÖB	
TAKSİM /ORTAKÖY	Kapalı alan (m ²) (1)	8.495,72	Yükseköğretim Kurulu Standardı
	Nitelikli açık alan (m ²) (2)	399,16	
	Kapalı ve nitelikli açık alan toplamı (m ²) (3=1+2)	8.894,88	
	Tam zamanlı öğrenci sayısı* (Kişi) (4)**	686	
	Tam zamanlı öğrenci başına düşen kapalı alan (5=1/4)	12,38	
	Tam zamanlı öğrenci başına düşen nitelikli açık alan (6=2/4)	0,58	
Tam zamanlı öğrenci başına düşen kampüs alanı (m ²) (7=3/4)	12,97	12 / TZÖB	
VYÖ Toplamı	Toplam kapalı alan (m ²) (1)	247.970,45	Yükseköğretim Kurulu Standardı
	Toplam nitelikli açık alan (m ²) (2)	89.123,85	
	Kapalı ve nitelikli açık alan toplamı (m ²) (3=1+2)	337.094,30	
	Tam zamanlı öğrenci sayısı* (Kişi) (4)	17.402	
	Tam zamanlı öğrenci başına düşen toplam kapalı alan (5=1/4)	14,25	
	Tam zamanlı öğrenci başına düşen toplam nitelikli açık alan (6=2/4)	5,12	
Tam zamanlı öğrenci başına düşen toplam kampüs alanı (m ²) (7=3/4)	19,37	12 / TZÖB	

Üniversitemizin 2021-2022 eğitim öğretim döneminde kullandığı 269 adet Amfi ve Derslik ve 168 adet laboratuvar ve atölyeler ile Yükseköğretim Kurulu tarafından belirtilen asgari standartlara uyum sağlanmaktadır.

Öğrencilerin Serbest Kullanımı İçin Sunulan Bilgisayar ve Tablet Sayısı

	2021-2022
Masaüstü ve dizüstü bilgisayar sayısı ile tablet sayısı (1)*	1767
İnternet bağlantılı bilgisayar ve tablet sayısı (2)*	1767
Öğrenci sayısı (3)**	17402
Öğrenci başına düşen bilgisayar ve tablet sayısı (4=1/3)	0,10
Öğrenci başına düşen internet bağlantılı bilgisayar ve tablet sayısı (5=2/3)	0,10
İnternet Toplam Bant genişliği (Mbps) (6)	900
Anlık Maksimum kullanıcı sayısı (7)	4000
Kişi Başı Anlık Mbps (8=6/7)	0,225

Uzaktan eğitim uygulamaları için gerekli teknolojik altyapı hazırlanmıştır. Bu kapsamda eğitim süreci;

- Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerinde; Zoom ve KEYPS eğitim platformunda,
- Önlisans, diğer tüm lisans programları ile Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde; senkron eğitim ZOOM, asenkron eğitim ise Moodle LMS (Pusula) eğitim platformunda gerçekleştirilmiştir.

Tüm öğrenme kaynaklarına erişim 7/24 sağlanmaktadır.

Öğrenme kaynaklarının, kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu düzenli bir şekilde takip edilmekte ve üniversitemizin kalite Web sayfasında [Sayılarla Üniversitemiz](#) başlığı altında yayınlanmaktadır. Öğrencilerin hizmetine sunulan bilgi sistemlerine <https://www.beykent.edu.tr/beykent-hakkinda/bilgi-sistemleri> adresinden ulaşılmaktadır.

Sunulan hizmetlerle ilgili geri bildirimleri almak için düzenli olarak anketler yapılmaktadır. Yapılan anketler analiz edilmekte ve gelişmeye açık yönlerimiz tespit edilerek iyileştirme tedbirleri alınmaktadır. Ayrıca [Geri Bildirim Merkezi](#), [Çözüm Merkezi](#) ve [Çağrı Merkezi](#) (tel: 444 1997) mekanizmaları kullanılmaktadır.

Kaynakların yeterliliği Stratejik Plan Performans Göstergesi Raporları ile düzenli olarak takip edilmekte ve sonuçlar değerlendirilmektedir (Bakınız [Beşeri Teknik Fiziki ve Mali Altyapı Raporu](#)).

Kurumda çeşitli alanlarda akademik destek hizmetleri verilmektedir.

- Akademik Danışmanlık Hizmeti

Bu kapsamda akademik danışmanlık sistemine büyük önem verilmektedir. Üniversitemizin tüm öğrencilerine üniversiteye girişinden itibaren, üniversiteden ilişkili kesilinceye kadar geçen süre içinde kayıt, eğitim-öğretim çalışmaları ve öğrencinin üniversitedeki yaşamı ile ilgili problemlerinde yardımcı olmak üzere ilgili bölüm başkanlığınca atanan tam zamanlı bir öğretim elemanı akademik danışman olarak görevlendirilmektedir.

- Psikolojik Danışmanlık

Üniversitemizde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimi bulunmaktadır. Birimde 4 adet psikolog görev yapmaktadır. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimi öğrencilerimizin yaşadıkları duygusal, sosyal vb. sorunlarıyla ilgili olarak danışabilecekleri bir birimdir. Bu birim ortaya çıkabilecek olan problemlere yönelik "önleyici" çalışmalar yürütmekte; yani yaşanabilecek sorunlara karşı daha hazırlıklı olmayı sağlamaya çalışmaktadır. Öğrencilerimiz gerektiğinde sorunlarına çözüm bulmaları amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlara yönlendirilmektedir. Tüm dünyayı etkisine alan Covid – 19 salgını sebebiyle eğitime ara verildiği dönemlerde danışanlarımıza psikolojik danışmanlık desteğimiz online olarak verilmeye devam etmiştir.

- Sosyal Danışmanlık Desteği

[Öğrenci kulüplerinin](#) sosyal kulüp danışmanları bulunmaktadır. Öğrenciler kulüp faaliyetlerinde danışmanlık yapacak öğretim üyesini kendileri belirlemektedir. Danışman öğretim üyesi kulüplerin faaliyetlerinde yol gösterici ve destekleyici bir rol üstlenmektedir.

- [Kariyer Planlama Desteği](#)

[Öğrenci Dekanlığı](#) tarafından yürütülen ve Öğrenci Kulüplerinin de katılımları ile her yıl "Kariyer Günleri" düzenlenmektedir. Kariyer günlerinde; lider ve köklü kuruluşların üst düzey yöneticileri, İstanbul Beykent Üniversitesi'nin akademik kadrosu ve diğer kurum ve kuruluşlardan kendi alanlarında deneyim sahibi olan kişiler, öğrencilerimize iş yaşamı hakkında bilgiler vererek onların kariyer planlamalarına yardımcı olmaktadır. Bu etkinliklerle öğrencilerin; eğitim hayatları sonrası iş ve staj süreçleri hakkında bilgi sahibi olmaları, sektör ve şirket tanıtımlarına katılarak mevcut piyasa durumunu öğrenmeleri ve uzman yöneticilerden görüşler alınarak onlarla bilgi alışverişinde bulunmaları sağlanmaktadır.

- [Kariyer Danışmanlığı](#)

CV hazırlama ve mülakat süreçleri ile ilgili eğitimler verilmektedir. Aynı zamanda farklı sektörlerden firmalar CV hazırlama ve mülakat süreçlerini anlatan uygulamalı eğitimler vermişlerdir.

Ayrıca Öğrenci Dekanlığı tarafından teknik gezi, firma ziyaretleri ve benzeri çok sayıda faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

- [Mezunlara Destek](#)

Mezunlar Birimi ile mezunların, kişisel ve akademik gelişimlerine mezuniyetlerinden sonra da destek verilerek kendilerine, iş hayatına hazırlanmaları için gerekli tecrübe ve donanımın sağlanması amaçlanmaktadır. Bu amaçla Mentörlük programları gerçekleştirilerek eğitimler, sertifika programları, CV ve ön mülakat teknikleri, diksiyon eğitimleri, iletişim teknikleri düzenlenmektedir. Kurumda mezun veri tabanı bulunmaktadır. Veri tabanında iletişim bilgileri güncel olan 33647 mezun bulunmaktadır.

Ayrıca öğrencilerimize çeşitli konularda destek sağlamak üzere Öğrenci Dekanlığı altında çok sayıda [destek birimleri](#) oluşturulmuştur.

- [Uluslararası Öğrenci Etkinlikleri Birimi](#)

Yurt dışı ile bağlantılı öğrencilere has problemler, istek ve öneriler, bu birim aracılığı ile görüşülmekte ve projelendirilmektedir. Uluslararası Öğrenci Etkinlikler Birimi tarafından Kültürel Oryantasyon Programları, Uluslararası Öğrenci Kulübü, Speaking Club, Kültürel Geziler, Yabancı Dilde Kişisel Gelişim Eğitimleri, Uluslararası Gün, Buddy Programı gibi faaliyetler tasarlanıp hayata geçirilmektedir (Bakınız: [yapılan etkinlikler](#))

- [Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinasyon Birimi](#)

Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından geliştirilen projeler ile öğrencilerin sosyal aktifliğine katkıda bulunulurken; onların liderlik, takım çalışması, toplumsal duyarlılık, girişimcilik gibi konularda iş hayatına farkındalığı gelişmiş bireyler olarak başlamalarına da fayda sağlanmaktadır.

- [Öğrenci Kulüpleri Etkinlikleri ve Destek Birimi](#)

İstanbul Beykent Üniversitesi'nde aktif olarak etkinlik düzenleyen çok sayıda nitelikli öğrenci kulübü ve topluluğu bulunmaktadır.

Öğrenci Dekanlığı altında oluşturulan birimler tarafından farklı alanlarda çok sayıda faaliyet gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda yapılan bazı faaliyetler aşağıda yer almaktadır;

- [Stratejik Plan Hedefleri Kapsamında Yapılan Faaliyetler](#)

- [Öğrenci Kulüplerinin Yaptıkları Faaliyetler](#)
- [Mezunlara İlişkiler Ofisinin Yaptığı Faaliyetler](#)
- [Reel Sektör, KOBİ, STK larla Yapılan faaliyetler](#)
- [Sosyal Sorumluluk Faaliyetler](#)
- [Topluma Açık Kültürel Faaliyetler](#)
- [Toplumsal Sorunlarla İlgili Yapılan Faaliyetler](#)

Kurumda Sunulan Diğer Hizmetler: Tesis ve Altyapılar

- Yemek Hizmeti

Üniversitemiz yerleşkelerinde personel ve öğrencilerimize yemek hizmeti verilmektedir.

Kantin, Kafeterya ve Yemekhane toplam alanı 10.261,81m² olup, 6178 kişilik kapasiteye sahiptir.

- Konaklama Hizmeti

İstanbul Beykent Üniversitesi öğrencilerine sunulan imkânlar arasında konaklama hizmeti de yer almaktadır. Bu kapsamda üniversitenin 242 kişilik kapasitesi olan bir öğrenci yurdu bulunmaktadır. Odalarda öğrencilerin kullanabilecekleri buzdolabı, klima, televizyon, telefon ve banyo ile 24 saatlik internet bağlantısı mevcuttur.

- Sağlık Hizmeti

İstanbul Beykent Üniversitesi'nde sağlık hizmetleri; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı olarak bir iş yeri hekimi, dört hemşire, bir hemşir tarafından yürütülmektedir.

- Ücretsiz Ulaşım Hizmeti

Öğrencilerimize ücretsiz ulaşım desteği sağlamak amacıyla 4 ayrı noktadan servis hizmeti verilmektedir. Bu servis hizmetleri;

İTÜ-Ayazağa Metro İstasyonu-Ayazağa-Maslak Yerleşkesi

Beylikdüzü Yerleşkesi, Beylikdüzü Metrobüs Son Durağı- Hadımköy Yerleşkesi

Ayazağa Öğrenci Konukevi – Taksim Yerleşkesi

Ayazağa-Maslak Yerleşkesi- Ayazağa Öğrenci Konukevi hatlarında verilmektedir.

- Dezavantajlı Gruplara Sağlanan Hizmetler

İstanbul Beykent Üniversitesi'nde öğrenim gören engelli öğrencilerimizin, eğitim-öğretim hayatlarını uygun şartlarda sürdürebilmeleri ve üniversite olanaklarına etkin bir şekilde erişebilmeleri için gereken destek hizmetlerinin sağlanması amaçlanmaktadır. Bu amaçla [Engelli Öğrenci Birimi](#), engelli öğrencilerimizin akademik, sosyal, kişisel ve mesleki hedeflerini belirlemeleri ve gerçekleştirmeleri için destekleyici bir üniversite ortamı oluşturmak gayretiyle çalışmalarını sürdürmektedir. Bu kapsamda engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını tespit edebilmek adına sürekli iletişim halinde olunmaktadır.

Kütüphanelerimiz, engelli öğrencilerimizin erişimini ve kütüphanede yer alan kaynakların kullanımını mümkün kılacak araç ve donanımlara sahiptir.

Ayazağa-Maslak kütüphanemizde erişim için engelli asansörü kurulmuştur. Bunun yanı sıra Ayazağa-Maslak, Beylikdüzü ve Hadımköy kütüphanelerinde yalnızca görme engelli öğrencilerin kullanımına açık bilgisayarlar ve bu bilgisayarlarda görme engellilerin kullanımına özel yazılım ve ekipmanlar mevcuttur.

[Beykent Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#) hazırlanmıştır. Her sene üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi'nin yıllık faaliyet raporu hazırlanmaktadır. 2022 yılında Üniversitemizde dezavantajlı gruplara yönelik olarak çok sayıda [etkinlikler](#) gerçekleştirilmiştir.

- Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Kurumda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için her türlü destek verilmektedir.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının başlıca görevleri öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif çalışmalarına katılımlarını sağlamak, üniversite içi ve üniversiteler arası sportif etkinlikler düzenlemek, düzenlenen sportif ve kültürel etkinliklere öğrencilerin katılımını sağlamaktır. Kurum bu tür faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için yeterli altyapıya sahiptir.

Spor Alanları:

İstanbul Beykent Üniversitesi Açık Spor Alanları			
Sıra No	Yerleşke	Bina-Alanım Adı	Alanı (m2)
1	Ayazağa	Ayazağa Açık Spor Alanı	500
2	Beylikdüzü	Ek Bina Açık Spor Alanı	496
3	Beylikdüzü	Spor Kompleksi Basketbol Sahası	301
4	Hadımköy	Hadımköy Açık Basketbol Sahası	1.000
Toplam Açık Spor Alanı			2.297
İstanbul Beykent Üniversitesi Kapalı Spor Alanları			
Sıra No	Yerleşke	Bina-Alanım Adı	Alanı (m2)
1	Ayazağa	Kapalı Spor Tesisi ve Tribünü	1.012,00
2	Ayazağa	Konukevi Spor Odası	59,35
3	Beylikdüzü	Spor Kompleksi	5.319,00
4	Beylikdüzü	Ek Bina Kapalı Spor Salonu	94,47
5	Hadımköy	Hadımköy Kapalı Spor ve Fitness Alanı	512,59
Toplam Kapalı Spor Alanı			6.997,41

Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Mekanı:

İstanbul Beykent Üniversitesi Kültürel ve Sanatsal Etkinlik Mekânları				
Sıra No	Yerleşke	Bina	Alanım Adı	Alanı (m2)
1	Ayazağa	Merkez Bina	Konferans Salonu	1.074,19
2	Ayazağa	Merkez Bina	Fuaye-Sergi-Keoks-Kokteyl	384,68
3	Ayazağa	Merkez Bina	Etkinlik Salonu	78,02
4	Ayazağa	Merkez Bina	Kapalı Spor Tesisi ve Tribünü	1.012,00
5	Ayazağa	Merkez Bina	Tiyatro Salonu - Küçük Sahne	112,96
6	Beylikdüzü	Merkez Bina	Konferans Salonu	189
7	Beylikdüzü	Avalon - D Blok	Konferans Salonu	420
8	Beylikdüzü	Avalon - B Blok	Konferans Salonu	536
9	Beylikdüzü	Avalon - C Blok	Müze-Etkinlik Salonu	134,26
10	Beylikdüzü	Ek Bina	Sanat Merkezi	214,51
11	Hadımköy	Yeni Bina	Toplantı/Konferans/Etkinlik Salonu	210,06
12	Hadımköy	Yeni Bina	Toplantı/Konferans/Etkinlik Salonu	1.198,70
13	Hadımköy	Yeni Bina	Adem Çelik Konferans Salonu	1.797,11
14	Hadımköy	Yeni Bina	Fuaye-Sergi-Keoks-Kokteyl	1.400,00
15	Hadımköy	Yeni Bina	Fuaye-Sergi-Keoks-Kokteyl (Orta Alan)	1.000,00
16	Taksim/Ortaköy	Merkez Bina	Konferans Salonu	172,1

Sportif Faaliyetler

Üniversitenin katıldığı Uluslararası Müsabakalar

Voleybol; Polonya'nın Lodz kentinde düzenlenen Avrupa Üniversite Oyunlarında Erkek Voleybol Takımımız Avrupa Şampiyonu olmuştur.

Basketbol; Polonya'nın Lodz Kentinde düzenlenen Avrupa Üniversite Oyunlarında Erkek Basketbol Takımımız Avrupa Şampiyonu olmuştur.

Üniversitenin Katıldığı Uluslararası Müsabakalar

Müسابaka İsmi	Müسابaka Yeri
Basketbol Erkek	Polonya
Voleybol Erkek	Polonya

Üniversitenin Katıldığı ve Uluslararası Müsabakalar

Ulusal Müsabaka Sayısı	Uluslararası Müsabaka Sayısı
18	2

Üniversite Tarafından Düzenlenen Turnuva Sayısı – Turnuvaya Katılan Öğrenci Sayısı

BRANŞ	ÖĞRENCİ SAYISI
Rektörlük Kupası Maçları	657
E – Spor Turnuvaları	1288
Toplam	1945

2021-2022 Yılında Yapılan Öğrenci Kulüp Faaliyetleri

	2021-2022
Öğrenci kulübü toplam sayısı	103
Kulüplere üye olan öğrenci sayısı	10.469
Kulüplere üye olmayan öğrenci sayısı	10.884
Toplam öğrenci sayısı	21.353
Kulüplere üye olan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	0,5
Kulüplerce gerçekleştirilen etkinlik sayısı	673
Etkinliklere katılan öğrenci sayıları	125.469
Üniversite tarafından gerçekleştirilen sosyal sorumluluk projeleri	23
Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci sayıları	6806
Ayrılan ödenek	8.747.047,76
Gerçekleşen harcama	8.747.047,76
Ayrılan ödenek/toplam gelir	0,0189
Gerçekleşen harcama/toplam gelir	0,0189

Sunulan hizmetlerle ilgili geri bildirimleri almak için düzenli olarak anketler yapılmaktadır. Yapılan anketler analiz edilmekte ve gelişmeye açık yönlerimiz tespit edilerek iyileştirme tedbirleri alınmaktadır.

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.1_Altıyapı Geliştirme Stratejileri.docx.pdf](#)
- [B3.1_Alan Bilgisi.xlsx](#)
- [B3.1_Laboratuvar ve Atölyeler.xlsx](#)
- [B3.1_Stratejik Plan_Beşeri Teknik Fiziki ve Mali Altyapı.xlsx](#)

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B3.2_Kulüplerin yaptığı faaliyet listesi.xlsx](#)
- [B3.2_2021-2022 AKADEMİK YILI Öğr. Kurum Memnuniyet Anketi Özet.xlsx](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

4. Öğretim Kadrosu

Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Plan'ında öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi, desteklenmesi ve eğitim-öğretim yetkinliklerinin sürekli iyileştirilmesi için [hedefler](#) belirlenmiştir.

[Beykent Üniversitesi Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı](#)'nda aşağıda yer alan süreçler ve alt süreçler tanımlıdır.

- Akademik İnsan Kaynaklarının Değerlendirilmesi Alt Süreci
- Öğretim Üyelğine Atanma ve Yükseltilme Alt Süreci
- Öğretim Elemanlarının Eğitim Performanslarının Geliştirilmesi Alt Süreci
- Öğretim Elemanlarının Öğretim Performansının Değerlendirilmesi Alt Süreci
- Akademik Yıl Çalışma Süreçlerinin Planlanması Alt Süreci

- Ders Koordinatörü ve Öğretim Elemanlarının Derslere Atama Alt Süreci
- Dönem İçi Faaliyetler Alt Süreci
- Öğretim Elemanlarının Ders Uygulama Alt Süreci

Kurumda atama ve yükseltme ölçütleri tanımlıdır ve atama ve yükseltme işlemleri;

- 2547 Sayılı Kanun
- [Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği](#)
- [Beykent Üniversitesi Öğretim Üyelğine Atama Yönergesi](#)
- [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanları Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)

kapsamında yapılmaktadır. Üniversitenin kendi kaynakları ile karşılanmayan veya özel lisans isteyen derslerin verilmesi için, diğer üniversitelerden 2547 sayılı Kanununun 40/a maddesi ile veya bir yükseköğretim kurumuna bağlı olmayan kaynaklardan 31. Madde ile öğretim elemanı görevlendirme yapılarak temin edilebilir.

[Öğretim elemanlarının derslere atanması süreci](#) tanımlanmıştır. Ders dağılımları öğretim elemanının uzmanlık alanına uygun olacak şekilde yapılmaktadır (kanıt B4.1 ekinde). Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanması için kurumda YÖKSİS tabanlı hazırlanan ders-uzmanlık alanı eşleşme tablosu kullanılmaktadır.

Yabancı dilde verilen derslere akademik personel görevlendirilmesinde ilgili yabancı dil yeterliliği koşulunun sağlanması gerekmektedir.

Öğretim elemanları haftalık fiilen yapılan derslerin yanında program danışmanlıkları, stajlar, projeler, bitirme projeleri, tez danışmanlıkları ve öğrenci alımı durdurulan programlarda az sayıda bakiye öğrencilerin ders danışmanlıklarını yürütmektedirler.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini geliştirmek için eğitim programları düzenlenmiştir. Uzaktan eğitim sürecinde öğretim üyelerinin teknoloji kullanımını desteklemek amacıyla gerekli olan eğitimleri verilmiştir. Üniversitemizde aynı zamanda eğitimcilerin eğitim uygulaması devam etmektedir.

Öğretim elemanlarının faaliyetleri ile ilgili olarak tanımlı tüm süreçler sistematik olarak [Stratejik Plan Performans Gösterge Raporları](#) ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu amaçla kurumda performans yönetim sistemi modülleri oluşturulmuştur. Ayrıca, düzenli olarak yapılan anketlerle geri bildirimler alınmaktadır.

Öğretim yetkinliğinin artırılmasına yönelik somut uygulamalar bulunmaktadır:

- Bilimsel faaliyetleri desteklenmektedir
- Öğretim elemanlarının yurt dışındaki üniversitelerde yapacakları eğitim ve araştırma faaliyetleri desteklenmektedir
- Yurt dışındaki üniversitelerle ERASMUS PLUS ve ERASMUS dışı ikili anlaşmalar yapılmaktadır
- Öğretim elemanlarına haftada 1 gün araştırma izni verilmektedir

Bu bağlamda yapılan faaliyetler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

ERASMUS Anlaşma Sayısı	125
Akademik Personel değişim programı ile yurt dışına giden öğretim elemanı sayısı	6
Akademik Personel değişim programı ile yurt dışından gelen öğretim elemanı sayısı	4
Yurt dışı eğitim ve araştırma kurumlarında çalışmak için izin verilen öğretim elemanı sayısı (Sabbatical, Fulbright ve diğer..)	13
Üniversitemizde araştırma yapmak için gelen öğretim elemanı sayısı	4
Üye olunan uluslararası kuruluş sayısı	2
Üniversitede çalışan yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı	7
BEU öğretim elemanlarının katıldığı uluslararası proje sayısı	4
Üniversitemizin desteklediği uluslararası proje sayısı	1
Kurum Desteği İle Düzenlenen Uluslararası Bilimsel Etkinlik Sayısı	9
Yapılan ikili anlaşma sayısı (nihai anlaşma)	27

2021-2022 Akademik Yılında Öğretim Elemanına Verilen Destekler		
1	Konferans, Panel, Seminer v.b. Giderleri	2.069.979,35 TL
2	Bilimsel Toplantı Düzenleme Giderleri	834.163,29 TL
3	Yayın Teşvik Giderleri	1.095.701,87 TL
4	Öz Kaynaklı AR-GE Giderleri	614.035,42 TL
5	Dış Kaynaklı AR-GE Giderleri	1.380.726,91 TL

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B4.1_Uzmanlık Alanına Göre Ders Dağılımı.xlsx](#)
- [B.4.1_Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı.docx](#)
- [B.4.1_Stratejik Plan Öğretim Elemanları_Hedefler.xlsx](#)
- [B4.1_Ders Değerlendirme_2021-2022_BAHAR.xlsx](#)
- [B4.1_Ders Değerlendirme_2021-2022_Güz.xlsx](#)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B4.3_Öğretim Elemanına Verilen Destek ve Teşvikler.xlsx](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurumun araştırma politikası, [araştırma hedefleri, stratejisi](#), öncelikli araştırma alanları ve [ARGE yönetim organizasyon şeması](#) tanımlıdır. İstanbul Beykent Üniversitesi'nin Araştırma Geliştirme ve Toplumsal Katkı Politikası <https://kalite.beykent.edu.tr/kurumsal/kalite-politikasi> adresinde yayımlanmıştır.

Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı Politikası

- Kurumda araştırma geliştirme faaliyetlerini ulusal öncelikler doğrultusunda geliştirmek
- Üniversitenin bilim, kültür, sanat ve teknoloji çalışmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirmek
- Akademik personelin araştırma-geliştirme beceri ve yetkinlik düzeyini arttırmak
- Araştırma faaliyetleri ile iş dünyasına, yerel topluluklara ve topluma katkı sağlamak

Araştırma stratejilerinin uygulanması için farklı yöntemler uygulanmaktadır.

Üniversitemizde araştırma faaliyetleri tüm Akademik Birimler, [Teknoloji Transfer Ofisi](#) ve Uygulama ve Araştırma Merkezleri tarafından yürütülmektedir. Bilimsel araştırma projelerinin yürütülmesi için BAP Komisyonu, yayın teşvik ve bilimsel etkinliklere katılım süreçlerinin yürütülmesi için BEDEK komisyonu oluşturulmuştur.

Üniversitemizin Stratejik Plan'ında tanımlanan Araştırma ve Geliştirme Hedefleri yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma planı hedefleri dikkate alınarak hazırlanmıştır ([Stratejik Plan](#) sayfa 18, 21, 52). Bu kapsamda tanımlı Amaç ve Hedeflerimiz:

SH4.9-Topluma Katkı Sağlayan Araştırmaları Desteklemek

S.A5- Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Niceliği ve Niteliğini Arttırmak

SH5.2- Toplumun Öncelikli Sorunlarına Yönelik Araştırma, Uygulama ve Eğitim Faaliyetlerini Desteklemek

SH5.5- Topluma Hizmet Faaliyetlerinde UYGAR Merkezlerinin Katkılarını Arttırmak

İstanbul Beykent Üniversitesi yeterli araştırma kaynaklarına sahiptir. (bakınız [Kurumun Temel Verileri](#))

Aşağıda listelenen yönergelerle araştırma süreçlerinin yönetimi, organizasyon yapısı, araştırma yönetimi ve uygulamaları, ilgili organizasyon yapısının işleyiş süreçleri tanımlanmış, ayrıntılı açıklanmış ve güvence altına alınmıştır.

- [Beykent Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Destekleme Yönergesi](#) kapsamında belirlenen ölçütlere göre bu bağlamdaki temel amaç, kurumda görev yapan öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanda ortaya koydukları bilimsel eserlerini (bilimsel makaleler/patentler/faydalı model veya tasarımlar/uluslararası saygın yayınevleri tarafından yayımlanmış kitaplar) değerlendirerek ödüllendirmek ve bilimsel/sanatsal etkinliklere katılıma destek vermektir. Araştırma performansını iyileştirmek amacı ile 2020 yılında Beykent Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Yönergesi'nde önemli ölçüde değişiklik yapılmış ve yönergenin teşvik kapsamı genişletilmiştir.
- Bilimsel araştırma projeleri de desteklenmektedir. Destek kapsamı ve araştırma projeleri ile ilgili tüm süreçler [Beykent Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi](#) 'nde tanımlıdır.
- [Beykent Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi](#)
- [Beykent Üniversitesi Bilimsel Dergiler Yönergesi](#)

Ekte örnek olarak iki adet BAP projesinin öneri aşamasından tamamlanmasına kadar geçen süreçlerin kanıtları mevcuttur. Bu süreçler yukarıdaki yönergelerde tanımlanan süreçlerle uyumlu bir şekilde yürütülmüş ve tamamlanmıştır.

Bilimsel Araştırma Projeleri için başvuru aşamasından nihai raporun değerlendirilmesine kadar aşağıdaki süreçler uygulanmaktadır.

- Başvuru süreci
- Ön değerlendirme
- Hakem Raporları
- Etik Kurul Raporu (gerekli durumlarda)
- BAP Komisyonu Kararı
- Karar Bildirimi
- Mütevelli Heyet Başkanı Onayı (Bütçe onayı)
- BAP Sözleşmesi
- Ara Raporlar
- Ara Rapor Komisyon Değerlendirmesi
- Nihai Rapor
- Nihai Rapor Komisyon Kararı

Dış/İç kaynaklı araştırma projelerinin sayılarının ve niteliğinin arttırmak için öğretim elemanlarına çeşitli eğitimler verilmiştir. Ayrıca, sağlık ve mühendislik alanı dışındaki diğer disiplinlerde de araştırma projesi sayılarını arttırmak amacıyla o disiplinlere özel çeşitli bilgilendirme ve eğitim toplantıları düzenlenmiştir ([Araştırma Projeleri Bilgilendirme Toplantıları](#)).

2021-2022 Akademik Yılında kurumda toplam 86 adet projede öğretim elemanlarımız yürütücü veya araştırmacı olarak görev almıştır. Projelerin türlerine göre dağılımına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Projelerin Dağılımı	Sayı	Bütçe (TL)
Araştırma projeleri	86	29.019.962
AB Çerçeve Programı, UA, Avr. Araşt. Kon...	1	915.000
World Bank, WHO, FAO, vb Uluslararası Kur...	3	99.000
TÜBİTAK	21	12.907.442
Diğer ulusal kuruluşlar	56	13.938.520

Bu projeler arasında toplam bütçesi 8.815.225 TL olan 9 adet proje Endüstri ile ortak yürütülmektedir. Ayrıca toplam bütçesi 1288587 TL olan 6 adet toplumsa katkı projesi bulunmaktadır.

Üniversitemizin son yedi yıldaki araştırma için yapmış olduğu harcamalar aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Bu değerler Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen asgari kriterlerin oldukça üzerindedir.

İSTANBUL BEYKENT ÜNİVERSİTESİ 7 YILLIK ARGE İSTATİSTİĞİ							
GİDER TÜRÜ	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Bilimsel Toplantı Düzenleme Giderleri	109.948,50	110.123,90	121.141,75	556.121,18	738.382,79	409.838,87	834.163,29
Yayın Teşvik Giderleri	320.953,32	64.075,00	183.975,00	452.617,65	550.053,02	602.013,38	1.095.701,87
-	-	-	-	-	-	4.550,00	23.000,00
Öz Kaynaklı AR-GE Gideri	-	-	598.423,95	2.567.881,27	4.685.661,55	352.516,90	591.035,42
Dış Kaynaklı AR-GE Gideri	137.458,37	117.359,18	126.351,71	202.820,65	814.453,82	814.152,20	1.380.726,91
Kütüphane Dok. Demirbaş Alım Gid. Kitap	15.846,79	320.412,61	1.429.382,26	1.555.494,88	586.607,97	227.703,75	186.040,93
Kütüphane Dok. Demirbaş Alım Gid. Veri Tabanı	278.094,23	581.560,69	407.427,20	550.479,88	1.525.770,09	1.652.477,54	396.433,28
TOPLAM ARGE	862.301,21	1.193.531,38	2.866.701,87	5.885.415,51	8.900.929,24	4.063.252,64	4.507.101,70

İstanbul Beykent Üniversitesi Araştırma Görevlilerinin İstanbul'daki çeşitli üniversitelerde yüksek lisans ve doktora çalışmalarına katılmasını teşvik etmekte, ders ve diğer çalışmalara katılması için de gerekli izinleri vermektedir. Doktoralarını tamamlayan ve öğretim üyeliğine yükseltilme kriterlerini sağlayan elemanların yükseltilecek atanabilmesi için çeşitli seviyede kadro ilanları verilmektedir. Üniversitemizde toplam 6 doktora ve 1 sanatta yeterlilik programı bulunmaktadır. Programların listesi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

DOKTORA PROGRAMLARI
Bilgisayar Mühendisliği
İşletme Yönetimi
Mimarlık
Sanat ve Tasarım
Sinema ve Televizyon
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler
Sosyoloji

Doktora/Sanatta Yeterlilik programlarına son beş yıla ait öğrenci ve mezun sayıları aşağıdaki gibidir:

Eğitim Öğretim Yılı	Doktora/Sanatta Yeterlilik Programları Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı
2021 - 2022	38	27
2020 - 2021	27	41
2019 - 2020	60	48
2018 - 2019	4	39
2017 - 2018	56	10

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile üniversitemizin Lisansüstü eğitim Enstitüsü tarafından izlenmektedir. Üniversitemizin kendi mezunlarını işe alma politikası mevcuttur. (Kanıtlar C1.3 de) Ayrıca, üniversitemizin farklı bölümlerinde çeşitli üniversitelerde doktora yapan araştırma görevlileri mevcut olup, doktoralarını bitirdiklerinde ilgili akademik birimin görüşü de alınarak öğretim üyesi olarak yükseltilme imkânı sağlanmaktadır.

Araştırma faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi için Kalite Komisyonuna bağlı [Araştırma Geliştirme Çalışma Grubu](#) faaliyet göstermektedir. Araştırma Çalışma Alt Grubu Ocak ve Eylül aylarında ARGE Faaliyetleri SWOT analiz raporlarını hazırlayarak Kalite Komisyonuna sunmaktadır (Kanıtlar C1.1 klasöründe).

[ARGE SWOT Analiz Raporu- Eylül 2022](#)

[ARGE SWOT Analiz Raporu-Ocak 2023](#)

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.1_ ARGE Yönetim Organizasyon Şeması.docx](#)
- [C1.1 Araştırma Projeleri_2021-2022.xlsx](#)
- [C1.1_arastirma-projeleri-bilgilendirme.jpg](#)
- [C1.1_arastirma-projeleri-bilgilendirme-toplantisi-5.jpg](#)
- [C1.1_arastirma-projeleri-bilgilendirme-toplantisi-7.jpg](#)
- [C1.1_Araştırma Stratejileri.pdf](#)
- [C1.1_ ARGE SWOT Analiz-Eylül 2022.docx](#)
- [C1.1_KALITE ARGE SWOT 2023.1.14.docx](#)

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kantlar

- [C1.2_ARGE HARCAMALARI.xlsx](#)
- [C1.2_TÜBİTAK Projeleri.xlsx](#)
- [C.1.2_Araştırma Laboratuvarları.xlsx](#)
- [C1.2_Endüstri ile Ortak Yapılan Projeler_2021-2022.xlsx](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kantlar

- [C.1.3_Doktora Programları ve Öğrenci Verileri.pdf](#)
- [C1.3_Doktoradan Mezun Olup Öğr. Elemanı Olanlar.xlsx](#)
- [C1.3_Lisansüstü Eğitim Enstitüsü DR Öğrenci Verileri.xlsx](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Stratejik Plan'da öğretim elemanlarının araştırma yetkiliğinin geliştirilmesine yönelik tanımlı amaç ve hedefler bulunmaktadır.

S.A4. Bilimsel Araştırmaların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak

SH4.1. Nitelikli Araştırmacı Sayısını Arttırmak

SH4.2. Araştırma Altyapısını Güçlendirmek

SH4.3. Bilimsel Araştırmaları ve Sanatsal Etkinlikleri Daha Fazla Teşvik Etmek ve Desteklemek

SH4.4. Nitelikli Yayın Sayısını ve Etki Değerini Arttırmak

SH4.3. Bilimsel Araştırmaları ve Sanatsal Etkinlikleri Daha Fazla Teşvik Etmek ve Desteklemek

SH4.4. Nitelikli Yayın Sayısını ve Etki Değerini Arttırmak

SH4.5. Bap Projelerini Desteklemek

SH4.7. Disiplinler Arası Araştırmaları Desteklemek

SH4.9. Topluma Katkı Sağlayan Araştırmaları Desteklemek

SH4.10. Uluslararası Araştırmalara Katkıyı Arttırmak

SH4.11. Bilimsel Araştırma Faaliyetlerini Periyodik Olarak İzlemek ve Etkinliğini Sürdürülebilir Kılmak

Bu kapsamda;

Akademik kadronun atama ve yükseltme işlemleri

- 2547 Sayılı Kanun,
- Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği,
- Beykent Üniversitesi Öğretim Üyelğine Atama Yönergesi,
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

kapsamında yapılmakta ve nitelikli akademik personelin sürdürülebilirliği, geliştirilmiş olan süreçler ile teminat altına alınmaktadır. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi için kurumda çeşitli destekler sağlanmaktadır.

- Beykent Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Destekleme Yönergesi kapsamında belirlenen ölçütlere göre bu bağlamdaki temel amaç, kurumda görev yapan öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanda ortaya koydukları bilimsel eserlerini (bilimsel makaleler/patentler/faydalı model veya tasarımlar/uluslararası saygın yayın evleri tarafından yayımlanmış kitaplar) değerlendirerek ödüllendirmek ve bilimsel/sanatsal etkinliklere katılıma destek vermektir.

Bu kapsamda son beş yılda yapılan harcama miktarı aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

GİDER TÜRÜ	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Bilimsel Toplantı Düzenleme Giderleri	121.141,75	556.121,18	738.382,79	409.838,87	834.163,29

GİDER TÜRÜ	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Yayın Teşvik Giderleri	183.975,00	452.617,65	550.053,02	602.013,38	1.095.701,87

- Bilimsel Araştırma projeleri desteklenmektedir. Destek kapsamı ve araştırma projeleri ile ilgili tüm süreçler Beykent Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi'nde tanımlıdır. 2021-2022 yılında **ulusal ve uluslararası işbirlikleri** ile araştırma projeleri için ayrıntılarına aşağıdaki tabloda yer verilen 86 proje için toplan 29.019.962 TL destek sağlanmıştır.

Projelerin Dağılımı	Sayı	Bütçe
Araştırma projeleri toplamı	86	29.019.962
BAP (Kurum Destekli)	15	1.035.365
Diğer ulusal kuruluşlar	41	12.903.155
AB Çerçeve Programı, UA, Avr. Araşt. Kon...	1	915.000
World Bank, WHO, FAO, vb Uluslararası Kur...(TÜBİTAK 2232-uluslararası destek)	4	3.530.519
TÜBİTAK	20	9.475.923
Özel sektör	5	1.160.000
Bu Projeler Arasında;		
Endüstri ile Ortak Yürütülen Projeler	9	5.310.320,90
Toplumsal Katkı Projeleri	6	1.288.587

- Öğretim elemanları Erasmus değişim programıyla veya diğer anlaşmalarla yurt dışına giderek akademik çalışmalar yapmaya yönlendirilmektedir.

ERASMUS Anlaşma Sayısı	125
ERASMUS programı ile yurt dışına giden öğrenci sayısı	53
ERASMUS programı ile yurt dışından gelen öğrenci sayısı	29
Akademik Personel değişim programı ile yurt dışına giden öğretim elemanı sayısı	6

Akademik Personel değişim programı ile yurt dışından gelen öğretim elemanı sayısı	4
Yurt dışı eğitim ve araştırma kurumlarında çalışmak için izin verilen öğretim elemanı sayısı (Sabbatical, Fulbright ve diğer..)	13
Üniversitemizde araştırma yapmak için gelen öğretim elemanı sayısı	4
Üye olunan uluslararası kuruluş sayısı	2
Yapılan ikili anlaşma sayısı (nihai anlaşma)	27
WEB of SCI Yayın Sayısı	173
Uluslararası iş birliği ile yapılan SCI/SSCI/AHCI yayın sayısı	15

- Akademik personele haftada 1 gün araştırma izni verilmektedir.
- Dış destekli projelere katılım teşvik edilmekte ve talep edildiği takdirde kurum desteği sağlanmaktadır.

Dış Destekli Projeler	Sayı	Bütçe
AB Çerçeve Programı, UA, Avr. Araşt. Kon...	1	915.000
World Bank, WHO, FAO, vb Uluslararası Kur...(Tübitak 2232 dahil)	4	3.530.519

Üniversitemiz çeşitli araştırma gruplarıyla, farklı üniversitelerle işbirlikleri yapmakta ve katma değeri yüksek yayınlar çıkarmaktadır. Web of Science sitesinden ekran görüntüsü alınmış üniversitemizin ulusal ve uluslararası üniversiteler ve araştırma gruplarıyla şu ana kadar yapmış olduğu işbirlikler sayesinde çıkan yayın istatistiği ekte (bakınız: [Araştırma Grupları ile yapılan yayın sayıları](#)). Ayrıca, üniversitemiz uluslararası saygın bir üniversite olan İngiltere'deki Middlesex University ile 6 programda ortak lisans anlaşması mevcuttur. (Middlesex University Protokolü) İlaveten, üniversitemizin 125 Avrupa Birliği üniversitesiyle Erasmus+ ve 13 ülkede 27 üniversite ile ikili anlaşmaları bulunmaktadır. İki adet anlaşma örneği ve anlaşma yapılan üniversiteler listesi ekte sunulmuştur. ([Erasmus ve İkili Anlaşmalar](#))

Uluslararası düzeyde ortak araştırma yapılan kurumlar arasında;

- CMS Collaboration
- IEEE
- SGEM
- DUNE Collaboration
- CALLCE Collaboration
- ATLAS Collaboration
- Yer almaktadır.

[Temel yayın istatistikleri](#) düzenli olarak takip edilmektedir.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütölmektedir.

Kanıtlar

- [C21_MO-1.PNG](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütölmektedir.

Kanıtlar

- [C2.2-Kurumun Temel Yayın İstatistikleri.pdf](#)
- [C2.2-MofU Anlaşma Örneği.pdf](#)
- [C2.2-Uluslararası Araştırma Grupları ile yapılan yayın istatistiği.pdf](#)
- [C2.2_Araştırma İşbirliği Yapılan Kurumlar.pdf](#)
- [C2.2_ERASMUS Anlaşması Yapılan Kurumların Listesi.docx](#)
- [C2.2_Uluslararası Projeler.xlsx](#)
- [C2.2-ERASMUS Anlaşma Örneği.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

İstanbul Beykent Üniversitesi'nde görevli akademik personelin performanslarını nesnel esaslara göre belirlemek suretiyle eğitim ve öğretim, bilimsel araştırma ve akademik/idari hizmetlerin verimliliğini arttırmak, üniversitenin kurumsal anlamda, ulusal ve uluslararası başarı seviyesini yükseltmek amacıyla Beykent Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi kabul edilmiştir.

Bu yönerge kapsamında akademik personelin araştırma performansının değerlendirilmesi için ölçütler ve takvim belirlenmiştir.

İstanbul Beykent Üniversitesi'nde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı düzenli olarak izlenmektedir. Bu amaçla, Performans Yönetim Sistemi ve alt modülleri oluşturulmuştur.

Performans Yönetim Sistemleri ve Alt Modülleri;

- Akademik Personel Performans Yönetim Sistemi

Akademik Personel Performans Yönetim Sistemi "Beykent Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi" esas alınarak hazırlanmıştır. Buna göre tüm öğretim elemanlarının yıllık araştırmaya, eğitime ve yönetime katkıları değerlendirilmekte ve Yönergede belirlenen kriterlere göre kendileri ödüllendirilmektedir.

- [Akademik Personel Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü](#)

Bu modülle araştırma performansı takip edilmektedir.

- [Kurum Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü](#)

Kurum adresli makale, bildiri, proje, kitap, yönetilen lisansüstü tez, ödül, patent, sanatsal faaliyet vb. bilgilerin, YÖKSİS'ten otomatik olarak temin edildiği ve veri analizlerinin de anlık olarak yapıldığı bir modüldür.

- [Fakülte/YO/MYO/Enstitü Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü](#)

Fakülte/YO/MYO/Enstitü kadrosunda bulunan akademik personelin makale, bildiri, proje, kitap, yönetilen lisansüstü tez, ödül, patent, sanatsal faaliyet vb. bilgilerinin, YÖKSİS'ten otomatik olarak temin edildiği ve tüm akademik birimlerin araştırma performansının analizinin yapıldığı bir modüldür.

Kurumda araştırma faaliyetleri düzenli olarak takip edilmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda yıllık tüm faaliyet alanlarını kapsayan [ARGE Performans Gösterge Raporu](#), [Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu](#) ve [Yıllık Faaliyet Raporları](#) hazırlanmaktadır. Ayrıca, [Web of Science Yayınları](#), [Web of Science Impact Analizi](#), [Araştırma Projeleri](#), [BAP Projeleri](#), [Endüstri ile Ortak Yapılan Projeler](#), [Topluma Hizmet Projeleri](#), [TÜBİTAK Projeleri](#), [Uluslararası Projeler](#), [TTO Faaliyetleri](#), [Akademik Performans Kurumun Düzenlediği Bilimsel Etkinlikler](#) ile ilgili periyodik raporlar hazırlanmakta ve değerlendirilmektedir. Araştırma performansının iyileştirilmesi için; Beykent Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Yönergesi güncellenmiş ve teşvik kapsamı genişletilmiştir,

Beykent Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi kabul edilmiştir.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [C3.1_Araştırma Projeleri_2021-2022.xlsx](#)
- [C3.1_BAP_Projeleri.xlsx](#)
- [C3.1_Endüstri ile Ortak Araştırma Projeleri.xlsx](#)
- [C3.1_Projeler-Özet Bilgi.xlsx](#)
- [C3.1_Topluma Hizmet Projeleri.xlsx](#)
- [C3.1_TÜBİTAK Projeleri.xlsx](#)
- [C3.1_Uluslararası Projeler.xlsx](#)
- [C3.1_WEB of SCI \(SCI SCIAHC ESCI\) Yayınları.xlsx](#)
- [C3.1_WEB of SCI Impact Raporu.xlsx](#)
- [C3.1-Araştırma Geliştirme Faaliyetleri.xlsx](#)
- [C.3.1_Modül_Akademik Birimler Performans Ölçme ve Değerlendirme.PNG](#)
- [C.3.1_Modül_Akademik Personel Araştırma Performansı.PNG](#)
- [C.3.1_Modül_Kurum Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme.PNG](#)
- [C3.1_2021-2022 Akademik Performans Tablosu_BU.xlsx](#)

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik [politika](#) ve [Stratejik Hedefleri](#) tanımlıdır.

Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı

- Kurumda araştırma geliştirme faaliyetlerini ulusal öncelikler doğrultusunda geliştirmek
- Üniversitemizin bilim, kültür, sanat ve teknoloji çalışmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirmek
- Akademik personelin araştırma-geliştirme beceri ve yetkinlik düzeyini arttırmak
- Araştırma faaliyetleri ile iş dünyasına, yerel topluluklara ve topluma katkı sağlamak

Toplumsal Sorumluluk kurumun [Temel Değerleri](#) arasında yer almaktadır.

Toplumsal Sorumluluk Temel Değerler

- Öğrencilerimize, mezun olduklarında toplumun ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alacak şekilde mesleklerini icra etmelerini sağlayacak şekilde eğitim, uygulama ve sosyal sorumluluk fırsatı sunmak.

İstanbul Beykent Üniversitesi'nde Toplumsal Katkı Süreçlerini Yöneten Birimler ve [Organizasyonel Şeması](#) tanımlıdır.

Üniversitemizde [toplumsal katkı faaliyetleri](#) tüm akademik ve idari birimler,

- Tüm Akademik Birimler
- [Beykent Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi](#),
- [Uygulama ve Araştırma Merkezleri](#),
- [Öğrenci Dekanlığı](#),
- [Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinasyon Birimi](#),
- [Öğrenci Kulüpleri Etkinlikleri ve Destek Birimi](#)

[Öğrenci Dekanlığı](#) altında Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinasyon Birimi faaliyet göstermektedir. Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinasyon Birimi, üstlendiği faaliyetler ile ülkemizi ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan zenginleştirmeyi ve sürdürülebilir dünyaya hizmet etmeyi kendine misyon edinmiştir. Sorun tespit ve çözümlerini projelendirirken kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarında yürütülen sosyal sorumluluk projelerini de değerlendirip gerektiği zaman bir bütün olarak hareket etmek amacı ile çalışmalarını devam ettirmeyi hedeflemektedir. Geliştirilen projeler ile öğrencilerin sosyal aktifliğine katkıda bulunulurken; onların liderlik, takım çalışması, toplumsal duyarlılık, girişimcilik gibi konularda iş hayatına farkındalığı gelişmiş bireyler olarak başlamalarına da fayda sağlanmaktadır.

2022 yılında yapılan çok sayıda toplumsal katkı uygulama örnekleri bulunmaktadır (Kantlar D1.1 ekinde).

Bu kapsamda yapılan bazı faaliyetler aşağıda yer almaktadır.

Toplumsal Katkı Sağlayan Araştırma Projeleri (Proje detayları için bakınız [Toplumsal Katkı Projeleri](#))

- UNICEF destekli "Kız ve Yabancı Çocukların İhtiyaçlarının Analizi" Projesi

- Fatih Belediyesi ile ortak yürütülen “Kültür Sokağı” teması ile kentsel tasarım projesi
- Fatih Belediyesi ile ortak yürütülen “Şair Cem Sokak Kentsel Tasarım “Projesi
- Avrupa Birliği destekli “Türkiye ve İtalya'daki Sivil Topluluklar Arasında Bağ Kurulması Projesi”
- Kurum Destekli “Covid-19 ile Mücadele Kapsamında Nanoparçacık Destekli Antiviral Yüz Maskesi Üretiminin Araştırılması” projesi
- Kurum Destekli “Bina İçi ve İçme Sularında RAD7 Cihazı Kullanılarak Radon ve Toron Konsantrasyonlarının Belirlenmesi ve Akciğer Kanseri Riskinin Hesaplanması” projesi

Stratejik Plan Kapsamında Yapılan Faaliyetler (Ayrıntıları için bakınız: [Toplumsal Hizmet Faaliyetleri](#))

- UYGAR merkezleri tarafından 80 faaliyet gerçekleştirilmiştir (bakınız: [UYGAR Merkezlerin Faaliyetleri](#))
- Kamu kurum ve kuruluşlarıyla 3 faaliyet gerçekleştirilmiştir
- TÖMER ve SEM tarafında düzenlenen topluma açık eğitimler sonrasında 1551 sertifika verilmiştir
- Farklı birimler tarafından toplumsal sorunlarla ilgili 110 faaliyet (panel, konferans, eğitim vb.) yapılmıştır
- Toplumsal sorunlarla ilgili 6 adet Araştırma Projesi olmak üzere toplamda 12 adet proje yürütülmüştür
- Öğretim Elemanlarımız tarafından güncel sorunlarla ilgili yazılı ve görsel basında 214 yayın yapılmıştır
- Fatih Belediyesi, Beykoz Rehberlik ve Araştırma Merkezi, İnegöl Rehberlik ve Araştırma Merkezi Küçükçekmece Rehberlik ve Araştırma Merkezi ve Beşiktaş İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortak faaliyetler yapılmıştır
- Öğrenci Dekanlığı bünyesinde faaliyet gösteren Lösev Fayda Kulübü, Hayvanserverler Kulübü, Psikoloji Kulübü ve Kızılay Kulübü STK lar ile 15 farklı faaliyet gerçekleştirilmiştir (faaliyetlerin ayrıntıları için bakınız: [STK'lar ile yapılan ortak faaliyet listesi](#))
- Öğrenci Dekanlığı bünyesinde faaliyet gösteren Lösev Fayda Kulübü, Hayvanserverler Kulübü, Psikoloji Kulübü ve Kızılay Kulübü 17 Sosyal Sorumluluk Projesi gerçekleştirmiştir. (Bakınız: [Sosyal sorumluluk projeleri kapsamında yapılan faaliyetler](#))
- Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Nevin ÇEKİRGE Kırsal Mimari- Şarköy-Güzelköy Sosyal Sorumluluk projesi kapsamında yerel yönetimlerle ortak proje çalışması yürütmüş ve Mimarlık Bölümü öğrencileri ile çok sayıda sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirmiştir. Prof. Dr. Nevin ÇEKİRGE'nin yürüttüğü Projelerle ilgili Özet Bilgi

İstanbul Beykent Üniversitesi Mimarlık Bölümü son sınıf öğrencileri ile 2016 yılından beri gerçekleştirmiş olan projeler; “Taraklı Sosyal Sorumluluk Projesi, 2017”, “Yaşanmışlıklardan Yaşanabilirliğe, Havran-Koca Seyit Sosyal Sorumluluk Projesi, 2019”, “Doğadan Kazanılan Mimari, Şarköy Sosyal Sorumluluk Projesi, 2020”, “Kırsal Mimari, Şarköy-Güzelköy Sosyal Sorumluluk Projesi, 2022” dir.

Özgül mimarisi olan yöreleri belirledikten sonra Yerel Yönetimler ve Yöre Halkı ile iletişim kurup, Sosyal Sorumluluk Projesi çalışmaları başlatılmaktadır. Seçilen kentlerin öncelikli mekânsal gereksinimlerini belirlemektedir. Bu bağlamda öğrencilerimiz “Mimari Tasarım Atölyesi V” dersleri kapsamında seçilen konularda projelerini hazırlamış ve daha sonra bu projelerini Yerel Yönetim ve Yöre Halkı için sergilemiş ve yapılan çalıştayda sunmuşlar. Öğrenciler söz konusu projelerini daha sonra kitap haline getirerek İstanbul Beykent Üniversitesi yayını olarak yayınlanmasını da sağlamaktadır.

Öğrencilerimiz ülkemizin farklı karakteristik mimariye sahip yörelerini tanıyıp, oralarda mimari proje yapmalarını ve bu çalışmalarını “Sosyal Sorumluluk Projesi” kapsamında geliştirmelerini önemsiyor ve onları bu konuda teşvik ediyoruz. Bu bağlamda öğrencilik yıllarında yapmış oldukları bu tür çalışmaların Yerel Yönetimler ve Yöre Halkı'na sağlayacağı yararların yanı sıra, onların mesleki yaşamlarında da bunları örnek alarak, benzer sosyal sorumluluk projeleri ile çalışmalarını sürdürebileceklerine inanmaktayız.

İstanbul Beykent Üniversitesi'nin Mimarlık Alanındaki Sosyal Sorumluluk Projeleri, “Yerel Yönetim - Üniversite İşbirliği” nin güzel bir örneğini oluşturmaktadır. Çalışmalar bu çerçevede 2023 yılında da devam etmektedir ve “Suyun Hayat Verdiği Kent, Gönen Sosyal Sorumluluk Projesi” hazırlanmıştır. Söz konusu projenin Cumhuriyetimizin 100. Yılı'nda özel bir yayın haline getirmek amacıyla çalışmalar sürdürülmektedir.

Sonuçları ile ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen her türlü projelerin desteklenmesi, toplumsal katkı süreçlerinde belirlenen önceliklerimiz arasındadır.

Tüm faaliyetler için kurumun fiziki, teknik ve mali kaynakları kullanılmaktadır.

Üniversitemize ait 13 adet uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. Bu merkezler tarafından gerçekleştirilen faaliyetler ve yıllık bütçeleri ile bunların yıllara göre değişimi izlenmekte ve her yıl Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına raporlanmaktadır. Uygulama ve araştırma merkezlerimize ait son iki yılın faaliyet ve yıllara göre artan bütçe verileri aşağıda sunulmuş olup, faaliyet detayları D1.1 ekinde yer almaktadır.

	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Araştırma ve uygulama merkezlerinin sayısı (1)	13	13	13
Gerçekleştirilen faaliyet sayısı (2)	43	93	80
Gerçekleştirilen faaliyetlerin araştırma uygulama merkezleri sayısına oranı (3=2/1)	3,3	7,15	6,15
Araştırma ve uygulama merkezlerinin yıllık bütçesi *	140.000 TL	210.000 TL	1.051.500TL

Öğrenci Kulüpleri İçin Ayrılan Kaynak

Aşağıdaki tablodan da görüleceği üzere 2021-2022 Akademik Yılında öğrenci kulüp faaliyetleri için toplam 8.747.047,76 TL kaynak ayrılmış olup bütçenin tamamı harcanmıştır.

	2021-2022 (b)
Öğrenci kulübü toplam sayısı	103
Kulüplerce gerçekleştirilen etkinlik sayısı	673
Ayrılan ödenek	8.747.047,76
Gerçekleşen harcama	8.747.047,76
Ayrılan ödenek/toplam gelir	0,0189
Gerçekleşen harcama/toplam gelir	0,0189

Topluma katkı sağlayan 6 adet araştırma projesi için 1.288.587 TL harcama yapılmıştır. (bakınız: [Topluma Hizmet Projeleri](#))

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kantlar

- [D1.1_Topluma Hizmet Projeleri.xlsx](#)
- [D1.1_Toplumsal Hizmet Faaliyetleri.xlsx](#)
- [D1.1_Toplumsal sorunlarla ilgili yapılan faaliyet.xlsx](#)
- [D1.1_TTO Faaliyetleri.pdf](#)
- [D1.1_Yerel yönetimlerle yapılan ortak faaliyetler.xlsx](#)

- [D.1.1_Toplumsal Katkı Stratejileri.docx.pdf](#)
- [D1.1_2020-2021 UYGAR Merkezleri Faaliyetleri.xlsx](#)
- [D1.1_2021-2022 UYGAR Merkezleri Faaliyetleri.xlsx](#)
- [D1.1_Reel Sektör, KOBİ, STK ilgili faaliyetler.xlsx](#)
- [D1.1_Sosyal sorumluluk projeleri kapsamında yapılan faaliyet.xlsx](#)
- [D1.1_Topluma açık kültürel faaliyetler.xlsx](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurumun BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu Stratejik Amaç ve Hedefleri tanımlıdır.

SA5. Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Niceliği ve Niteliğini Arttırmak
SH5.1. Uygulama ve Araştırma Merkezi Sayısını ve Etkinliğini Arttırmak
SH5.2. Toplumun Öncelikli Sorunlarına Yönelik Araştırma, Uygulama ve Eğitim Faaliyetlerini Desteklemek
SH5.3. Sosyal Sorumluluk Projelerini Yaygınlaştırmak
SH5.4. Kültürel ve Sosyal Gelişime Katkı Yapacak Faaliyetleri Desteklemek
SH5.5. Topluma Hizmet Faaliyetlerinde Uygur Merkezlerinin Katkılarını Arttırmak

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetleri düzenli olarak aşağıdaki listede yer alan raporlarla izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

- [Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu](#)
- [Toplumsal Katkı Faaliyetleri Performans Gösterge Raporu](#)
- [Kalite Güvence Sistemi Durum Değerlendirme Raporu](#)
- [Yıllık Faaliyet Raporları](#)
- [Toplumsal Katkı Sağlayan Araştırma Projeleri Raporu](#)
- [TTO 2022 Faaliyet Raporu](#)
- [TTO 2021-2022 Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu](#)
- [UYGAR merkezlerinin yaptıkları faaliyetler](#)
- [Öğrenci Dekanlığının Reel Sektör, KOBİ, STK lar ile ortak yaptığı faaliyetler](#) (kanıt D1.1 ekinde)
- [Sosyal sorumluluk projeleri kapsamında yapılan faaliyetler](#)(kanıt D1.1 ekinde)
- [Yerel yönetimlerle yapılan ortak faaliyetler](#) (kanıt D1.1 ekinde)

Kurumda 2022 yılında Stratejik Plan Hedefleri kapsamında yapılan Toplumsal Katkı faaliyetleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gerçekleşen (2021-2022)
SA5. Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Niceliği Ve Niteliğini Arttırmak		
SH5.1. Uygulama Ve Araştırma Merkezi Sayısını Ve Etkinliğini Arttırmak		
UYGAR Merkezlerinin sayısını arttırmak	UYGAR Merkezi sayısı	13
	Aktif faaliyette bulunan UYGAR Merkezi sayısı	13
UYGAR Merkezlerinin faaliyetlerini desteklemek	UYGAR Merkezlerinde yapılan proje/faaliyet sayısı	80
	Kamu kurum ve kuruluşlarıyla gerçekleştirilen faaliyet sayısı	3
	UYGAR Merkezi tarafından verilen sertifikalı/katılım belgeli faaliyet sayısı	1551
Sh5.2. Toplumun Öncelikli Sorunlarına Yönelik Araştırma, Uygulama Ve Eğitim Faaliyetlerini Desteklemek		
Toplumun sorunları ile ilgili faaliyetler yapmak ve projeler sunmak	Toplumsal sorunlarla ilgili yapılan faaliyet (panel, konferans, eğitim vb.) sayısı	110
	Toplumsal sorunlarla ilgili geliştirilen proje sayısı	12
	Güncel sorunlarla ilgili yazılı ve görsel basında üniversitenin öğretim elemanlarının katılımı ile sunulan faaliyet sayısı	214
Yerel Yönetimler ve STK'lar ile iş birliğini arttırmak	Yerel yönetimlerle yapılan ortak faaliyetler sayısı	6
	STK'lar ile yapılan ortak faaliyet sayısı	15
SH5.3. Sosyal Sorumluluk Projelerini Yaygınlaştırmak		
Toplumsal sorunlara fayda sağlayacak projeler geliştirmek	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarında yürütülen sosyal sorumluluk projeleri sayısı	3
	Liderlik, takım çalışması, toplumsal duyarlılık, girişimcilik gibi konularda yapılan proje sayısı	5
SH5.4. Kültürel Ve Sosyal Gelişime Katkı Yapacak Faaliyetleri Desteklemek		
Kültürel ve sosyal gelişim faaliyetlerini etkinleştirmek ve desteklemek	Topluma açık kültürel faaliyet sayısı	27
SEM faaliyetlerini geliştirmek	SEM'de yürütülen faaliyet sayısı	26
	SEM'de yürütülen eğitim program-seminer sayısı	26
SH5.5. Topluma Hizmet Faaliyetlerinde Uygur Merkezlerinin Katkılarını Arttırmak		
UYGAR Merkezlerinin topluma hizmet faaliyetlerini desteklemek ve teşvik etmek	UYGAR Merkezlerinin topluma hizmet etmek için yaptığı faaliyet sayısı	80
	Topluma hizmet faaliyeti yapan UYGAR Merkez sayısı/Toplam UYGAR Merkez sayısı	1

Stratejik Plan Performans Gösterge Raporunu izlemek ve değerlendirmek üzere Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi'nde diğer üniversitelere de örnek olacak [Strateji ve Kalite Yönetim Sistem Modülü](#) (SKYSIS) ve [Stratejik Plan Yönetim Modülü](#) hazırlanmıştır. Stratejik Plan Yönetim Modülü, üniversitenin stratejik planını oluşturan stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve

performans gösterge hedeflerinin var olduğu, altı aylık ve yıllık gerçekleşme düzeylerinin takip edildiği, dinamik analizlerin oluşturulduğu ve üst yönetime raporlamasının sağlandığı bir modüldür.

Üniversitemiz; eğitim ve ar-ge faaliyetleri yanında toplumsal katkı faaliyetlerini de yerine getirirken paydaşları süreç yönetimine dahil etmektedir. Mesleki kuruluşlar, kamu kurumları ve özel sektör işletmeleri olmak üzere birçok kurum ve kuruluşla protokoller düzenlenmiştir (Kanıt dosyaları D2.1 ekinde). Bu protokoller ile toplumsal katkı faaliyetlerinin eğitim ve araştırma faaliyetleri ile bütünleştirilerek; öğrencilerin işe yerleştirilmesi, staj, ders programlarının güncellenmesi, ortak proje geliştirilmesi gibi konular da ele alınmaktadır.

Örneğin, İl Sağlık Müdürlüğü çalışanlarına ücretsiz olarak Kriz Yönetimi, Problem Çözme Teknikleri, Drama Eğitimi, SPSS Eğitimleri verilmektedir (**Bakınız Kanıt Belgeleri**). Milli Eğitim Bakanlığı tarafından Okul Müdürlerine yönelik Yönetici Geliştirme Programı kapsamında BÜSEM tarafından Avcılar, Beşiktaş, Beylikdüzü ve Çatalca ilçelerinde eğitimler düzenlenmiştir. Ayrıca, BÜSEM (İstanbul Beykent Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi) bünyesinde hem iç hem de dış paydaşlar için farklı alanlarda eğitimler ve sertifika programları düzenlenmektedir.

Ayrıca öğretim üyelerimizin verdikleri bazı dersler kapsamında çeşitli kamu kuruluşlarıyla ortak projeler temelinde işbirlikleri gerçekleştirilmektedir. Toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına yönelik değer yaratan çeşitli toplumsal katkı faaliyetleri Öğrenci Dekanlığı Koordinatörlüğü bünyesinde yapılmaktadır.

Kanıtlar:

<https://busem.beykent.edu.tr/etkinlikler/detay/2021/03/08/default-calendar/e-ticaret-ile-guclu-kadinlar-guclu-yarinar>

<https://busem.beykent.edu.tr/etkinlikler/detay/2020/11/03/default-calendar/pandemi-hastal%C4%B1k-afet-ve-kriz-y%C3%B6netimi-sertifika-program%C4%B1>

<https://busem.beykent.edu.tr/etkinlikler/detay/2020/11/16/default-calendar/pandemi-doneminde-sterilizasyon-ve-dezenfeksiyon-egitimi-programi>

<https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2019/04/19/ieee-kulubu-pusula-projesi-ispirtada-gerceklesti>

<https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2017/11/12/mimarlik-bolumu-ogrencilerimizin-ve-mezunlarimizin-hazirladigi-koca-seyit-havran-sosyal-sorumluluk-projesi>

<https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2017/05/17/kocaseyit-yeni-ilkokulu-ile-kardes-okul-olduk>

Öğretim üyelerimizin uzmanlıklarıyla uyumlu çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarında yapılan görevlendirmeler mevcut olup, ilgili alanlarda danışmanlık ve eğitim hizmetleri verilmektedir (Bakınız: [Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Yapılan Görevlendirme Örnekleri](#))

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [D2.1_ENERJİSA ÇÖZÜM ORTAKLIĞI PROJESİ.pdf](#)
- [D2.1_İBB BÖLGESEL İSTİHDAM OFİSİ İYİ NİYET SÖZLEŞMESİ.pdf](#)
- [D2.1_IDEASOFT ÇÖZÜM ORTAKLIĞI.pdf](#)
- [D2.1_LOGİN BİLGİSAYAR YAZILIMLARI ÇÖZÜM ORTAKLIĞI.pdf](#)
- [D2.1_SECRET CV ÇÖZÜM ORTAKLIĞI.pdf](#)
- [D2.1_Stratejik Plan Toplumsal Hizmet Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)
- [D2.1_TTO_2021-2022_Str_Plan_Perf Gösterge Raporu.xlsx](#)
- [D2.1_TÜMECZANE TEKNİKLERLİĞİ ÇÖZÜM ORTAKLIĞI.pdf](#)
- [D.2.1_Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi.PNG](#)
- [D.2.1_Kalite Güvence Sistemi Durum Değerlendirme Raporu_Ekran Alıntısı.PNG](#)
- [D.2.1_Stratejik Plan Yönetim Modülü.PNG](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

İstanbul Beykent Üniversitesi 2018 yılında Kurumsal Dış Değerlendirme programına, 2021 yılında izleme programına ve 2022 Yılı Kasım ayında ise Kurumsal Akreditasyon programına dahil edilmiştir. 2018 yılında Kurumsal Dış Değerlendirme Geri Bildirim Raporunda tespit edilen güçlü ve gelişmeye açık yönler ile ilgili olarak 2021 yılı Kurumsal İzleme Raporunda yapılan değerlendirmenin özetine ve bu bağlamda tespit edilen gelişmeye açık yönlerle ilgili olarak kurumun yaptığı ve gerçekleştirmeyi planladığı faaliyetlere 2021 KIDR dosyasında yer verilmiştir.

2022 Kurumsal Akreditasyon Programı sonucunda hazırlanan rapor kuruma yeni ulaşmıştır. Raporda belirtilen Gelişmeye Açık Yönler ile ilgili kurumda ön çalışmalar yapılmış olup bu bağlamda [Geri Bildirim Raporu](#) hazırlanmıştır. Tespit edilen gelişmeye açık yönler ile ilgili önlem alma ve iyileştirme çalışmaları başlatılmış olup bu çalışmaların ayrıntılarına iş bu raporun ilgili bölümlerinde yer verilmiştir.

Kurum düzenli izleme ve değerlendirmeye dayalı, sürekli iyileştirmeyi esas alan Kalite Güvence Sistemi'ni tüm faaliyet alanlarında uygulamaktadır.